



Protocollo n° _____ del _____

ACCETTAZIONE NUOVI ISCRITTI

Al Comune di Capannori
Settore Servizi alla Persona
Ufficio Asilo Nido
P.zza Aldo Moro,1 -55012-Capannori-

**SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA 3-36 MESI
ANNO EDUCATIVO 2020/2021**

BAMBINO/A: Cognome _____ Nome _____ Nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____ residente a _____ cap _____
in via _____ n° _____ cellulare _____
Email/PEC _____

In qualità di padre madre tutore affidatario

DICHIARA:

- Di **ACCETTARE** il posto assegnato al/alla proprio/a figlio/a presso il Nido di Infanzia

- “IL GRILLO PARLANTE” – (dai 3 ai 36 mesi)** Via Guido Rossa 60, Capannori

SEZIONE : [] lattanti (3/12 mesi) [] mista (13/36 mesi)

FASCIA ORARIA : dalle ore 7:30 alle ore 13:30 15:15 17:30

- “SEBASTIANO GALLI” – (dai 16 ai 36 mesi)** Vai di Carraia 27, Toringo

SEZIONE : mista (16/36 mesi)

FASCIA ORARIA : dalle ore 7:30 alle ore 13:30 15:15 18:30

- di essere a conoscenza che l'accettazione del posto assegnato determina la cancellazione definitiva del nominativo del/la bambino/a dalla graduatoria;

- di essere a conoscenza della normativa vigente riguardo AGLI OBBLIGHI VACCINALI PER LA FREQUENZA DEGLI ASILI NIDO – ANNO EDUCATIVO 2020/2021 (obbligo di vaccinazione come requisito indispensabile per l'ammissione e la permanenza nei nidi di infanzia)

- di essere a conoscenza che la retta mensile calcolata avvalendosi non avvalendosi della riduzione relativa all'I.S.E.E. e di altre riduzioni previste è pari ad €._____ a partire dal _____ e non è comprensiva dei buoni pasto.

- di inserire al Nido il/la bambino/a il giorno _____

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Le informazioni, i dati e le notizie contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati sono di natura privata e come tali possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente ai destinatari indicati. E' proibita la diffusione, distribuzione e/o la copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario.

I vostri dati saranno trattati ai sensi del Regolamento UE/2016/679.

Per ulteriori chiarimenti si rinvia all'informativa disponibile sul sito web comunale www.comune.capannori.lu.it.

Capannori, li _____

Firma del Dichiarante

INFORMATIVA:

ORARI

- L'orario di frequenza per la terza fascia (7:30 – 17:30 o 18:30) è riservato solo alle famiglie in cui entrambi i genitori lavorano nel pomeriggio su presentazione di autocertificazione (compilare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata) ed è soggetta a controllo da parte degli uffici preposti.

Nel caso in cui, a seguito di esigenze sopraggiunte successivamente all'iscrizione, i genitori desiderassero cambiare l'orario di frequenza, sarà necessario presentare, nelle modalità e nelle tempistiche previste dalla normativa vigente formale modello di variazione.

OBBLIGHI VACCINALI

Si richiede il rispetto della vigente normativa statale e regionale in materia di vaccinazioni ai fini dell'iscrizione e della conseguente frequenza.

Si ricorda che per usufruire dei servizi educativi il bambino dovrà risultare in regola nel sistema informativo della prevenzione collettiva (SISPC). In base alla normativa vigente alla data dell'ingresso del nido di infanzia gli iscritti dovranno essere in regola con gli obblighi vaccinali ai fini della validità dell'iscrizione.

RETTE MENSILI, AGEVOLAZIONI

Ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale n°. 35 del 28/05/2008 e ss.mm. e della Delibera di Giunta n.° 308 del 30/12/2014, la frequenza all'asilo nido comporta il pagamento di una retta mensile e dei buoni pasto a concorso delle spese di gestione e di refezione.

Sono previste quote diverse in relazione alle varie fasce di reddito familiare calcolato in base all'I.S.E.E. puntuale, da allegare in copia alla presente.

Ai genitori che non intendono avvalersi del calcolo ISEE verrà applicata la retta massima.

RETTA FASCIA ORARIA 07:30 – 13:30	RETTA FASCIA ORARIA 07:30 – 15:15	RETTA FASCIA ORARIA 07:30 – 17:30
€ 300,00	€ 400,00	€ 470,00

1. La retta mensile è dovuta indipendentemente dai giorni di effettiva frequenza del bambino.
2. All'avvio dell'anno scolastico viene calcolato il mese intero se l'inserimento avviene entro il 14 del mese; dal 15 del mese in poi la retta dovuta è la metà.
3. Nel mese di dicembre la retta è dimezzata rispetto a quella dovuta.
4. Nel mese in cui cade la Pasqua la retta è ridotta di ¼ rispetto a quella dovuta.
5. Riduzione del 50% della retta per ogni figlio in più, successivo al primo, inserito nei servizi educativi comunali per la prima infanzia (nidi d'infanzia).
6. Il calendario di frequenza va dal 07/09/2020 al 30/06/2021.

- Famiglie numerose: nel caso di famiglie numerose, (con 3 o più figli), con ISEE inferiore a € 16.000,00 e con solo proprietà prima casa, le tariffe sono abbattute del 50% per il terzo figlio e del 75% per il quarto.

Dal quinto figlio in poi non si prevede alcuna compartecipazione.

-Le agevolazioni tariffarie sono concedibili solo ai soggetti residenti.

Per un I.S.E.E. inferiore a € 6.195,00 si individua una quota minima pari a € 70,00, per un I.S.E.E. superiore ad € 27.000,00 si individua la quota massima a seconda della fascia oraria.

La tariffa tra l'I.S.E.E. minimo e l'I.S.E.E. massimo cresce in maniera proporzionale;

MENSA

PER ISCRIVERSI AL SERVIZIO MENSA E' NECESSARIO RIVOLGERSI ALL'UFFICIO MENSA

-L'importo del buono per la refezione è attualmente stabilito in **€4,00** a pasto, è soggetto ad eventuale riduzione in funzione della fascia di reddito familiare calcolato in base all' I.S.E.E puntuale e sarà corrisposto in ragione dei giorni effettivi in cui si è usufruito del servizio mensa. Si possono richiedere le agevolazione tariffarie fino al 14/08/2020 previo appuntamento presso l'Ufficio URP del Comune di Capannori.

Dichiara inoltre di impegnarsi a pagare entro il 10 del mese successivo.

ASSENZE

- Quando le **assenze** dei bambini si protraggono **per oltre 5 giorni**, per poter riaccedere al servizio è necessario presentare **certificato medico**.
- **Il genitore deve informare l'asilo se il bambino è assente.**
- **Il genitore deve informare l'asilo se l'assenza si protrae oltre i 15 giorni;** in difetto di giustificazioni dell'assenza si procederà alla revoca dell'assegnazione e dalla cancellazione dalla graduatoria.
- **In caso si desideri rinunciare al posto assegnato** richiesto con la presente, è necessario presentare nelle modalità e nelle tempistiche previste dalla normativa vigente formale modello. In caso di rinuncia, la retta mensile è dovuta per metà se protocollata **entro il 15 del mese di riferimento** e per intero se pervenuta dopo tale termine.

“Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.

Le informazioni, i dati e le notizie contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati sono di natura privata e come tali possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente ai destinatari indicati. E' proibita la diffusione, distribuzione e/o la copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario.

I vostri dati saranno trattati ai sensi del Regolamento UE/2016/679.

Per ulteriori chiarimenti si rinvia all'informativa disponibile sul sito web comunale www.comune.capannori.lu.it.

Capannori, li _____

Firma per presa visione/accettazione
