

**ALLEGATO G**
**REGIONE TOSCANA**  
 Giunta Regionale

Al Comune di _____  <input type="checkbox"/> SUAP      Indirizzo _____ PEC / Posta <input type="checkbox"/> SUE            elettronica _____	Pratica edilizia _____ Del [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] Protocollo _____  <input type="checkbox"/> COMUNICAZIONE FINE LAVORI  <div style="text-align: right; font-size: small;"><i>da compilare a cura del SUE/SUAP</i></div>
--	--

## COMUNICAZIONE FINE LAVORI

*(art. 149 comma 1, l.r. 65/2014)*

**DATI DEL TITOLARE** (in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")

Cognome e Nome	_____		
codice fiscale	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]		
nato a	_____	prov.	[ ] [ ]    stato _____
nato il	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]		
residente in	_____	prov.	[ ] [ ]    stato _____
indirizzo	_____	n.	_____    C.A.P. [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
domicilio digitale <sup>1</sup>	_____		
Telefono fisso / cellulare	_____		

**DATI DELLA DITTA O SOCIETA'** (eventuale)

in qualità di	_____		
della ditta / società	_____		
codice fiscale / p. IVA	[ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]		

<sup>1</sup> Dal punto di vista normativo, il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910 - eIDAS

Iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ prov. | | | | n. | | | | | | | | | |

con sede in \_\_\_\_\_ prov. | | | | indirizzo \_\_\_\_\_

domicilio digitale<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ C.A.P. | | | | | | | |

Telefono fisso / cellulare \_\_\_\_\_

**DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO**  
*(compilare in caso di conferimento di procura)*

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nato/a a \_\_\_\_\_ prov. | | | | Stato \_\_\_\_\_

il | | | | / | | | | / | | | | | | | |

residente in \_\_\_\_\_ prov. | | | | Stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. | | | | | | | |

domicilio digitale<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Telefono fisso / cellulare \_\_\_\_\_

**Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità**

<b>con riferimento all'organismo edilizio:</b>			
<b>UBICAZIONE</b>	COMUNE DI _____		C.A.P.
	INDIRIZZO _____		N.° _____
	SCALA _____	PIANO _____	INTERNO _____

## COMUNICA

- che in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_ i lavori sono stati ultimati
  - completamente**
  - in forma parziale** come da planimetria allegata
- che il **titolo e/o comunicazione che ha legittimato l'intervento è il seguente:**  
\_\_\_\_\_ prot./n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ i  
*(campo ripetibile)*

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

Il/Il Dichiarante/i

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>2</sup>

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_

Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>3</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_<sup>4</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>3</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>4</sup> Indicazione eventuale

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale del SUAP/SUE cui è indirizzata la presente comunicazione.

### ATTESTAZIONE ASSEVERATA DI CONFORMITA'

**La/Il sottoscritto/a in qualità di:**

- direttore dei lavori  
 professionista abilitato

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

(I campi seguenti sono da compilare solo qualora i dati del direttore dei lavori o del professionista abilitato siano diversi da quelli indicati nei titoli riferiti all'immobile oggetto della presente attestazione)

nato il | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | a \_\_\_\_\_ prov. | \_ | \_ |

stato \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. | \_ | \_ | stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

con studio in \_\_\_\_\_ prov. | \_ | \_ | stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

Iscritto all'ordine/collegio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n. | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

Telefono \_\_\_\_\_ fax. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

domicilio digitale<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, a seguito di sopralluogo nell'immobile, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti

### ASSEVERA

- la conformità dell'opera al progetto contenuto nel permesso di costruire o nella SCIA, o nelle varianti ad essi
- la conformità dell'opera a quanto disposto dalle linee guida regionali per l'accesso agli incentivi per l'edilizia sostenibile di cui all'articolo 220 (art. 243 comma 1 bis l.r. 65/2014)

## E CONTESTUALMENTE DICHIARA

che l'intervento:

1.1.  non comporta variazione dell'iscrizione catastale

1.2.  comporta variazione dell'iscrizione catastale e:

- si comunicano gli **estremi** dell'avvenuta Dichiarazione di aggiornamento catastale prot./n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data e luogo

il Professionista Abilitato

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>5</sup>

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>6</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_ <sup>7</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale del SUAP/SUE cui è indirizzata la presente comunicazione.

<sup>5</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>6</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>7</sup> Indicazione eventuale



Data e luogo

Il/I dichiarante/i

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>9</sup>**

Il **Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016** stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>10</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del  
trattamento \_\_\_\_\_

<sup>11</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale del SUAP/SUE cui è indirizzata la presente comunicazione.

<sup>9</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>10</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>11</sup> Indicazione eventuale

### QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE

Allegati	Denominazione allegato	Quadro informativo di riferimento	Casi in cui è previsto l'allegato
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	-	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria	-	Se previsto
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega
<input type="checkbox"/>	Copia di elaborato planimetrico del progetto con eventuali varianti depositato in Comune con individuazione delle opere parzialmente concluse	-	Sempre obbligatorio in caso di lavori ultimati in forma parziale
<input type="checkbox"/>	Documentazione per la variazione catastale	-	Se prescritta, in caso di interventi eseguibili previa CILA (art. 136 comma 5 l.r. 65/2014)

*Il/la Dichiarante/i*

---





**Ai sensi dell'art. 31 del Regolamento Edilizio del Comune di Capannori**

**DICHIARA CHE**

- la comunicazione di fine lavori è stata depositata entro i termini previsti.
- la comunicazione di fine lavori è stata depositata oltre i termini previsti dall'art. 31 del Regolamento Edilizio (60 giorni dalla data di validità del Titolo Edilizio) e pertanto **ALLEGA**:
- la ricevuta di versamento della sanzione di €. 258,00 per aver depositato la Comunicazione di Fine Lavori oltre 60 giorni dalla data di validità del Titolo Edilizio e comunque entro 180 giorni;
- la ricevuta di versamento della sanzione di €. 516,00 per aver depositato la Comunicazione di Fine Lavori oltre 180 giorni dalla data di validità del Titolo Edilizio.

IL DIRETTORE DEI LAVORI /  
IL TECNICO ABILITATO  
(*timbro e firma*)

.....

***Estratto dell'art. 31 del Regolamento Edilizio del Comune di Capannori***

*[omissis]*

La comunicazione di fine lavori dell'intervento oggetto di Permesso di Costruire o SCIA dovrà pervenire entro la data di validità del Titolo edilizio.

Qualora la data di fine lavori venga comunicata oltre 60 giorni dalla data di validità del Titolo, sarà applicata ai titolari una sanzione ai sensi dell'art. 2 del presente Regolamento Edilizio di €. 258,00, che aumenterà a €. 516,00 se la comunicazione venga trasmessa dopo ulteriori 120 giorni.

Per le varianti che non comportano la sospensione dei relativi lavori ai sensi dei commi 1 e 2, dell'art. 143 della L.R. 65/14 sussiste esclusivamente l'obbligo del deposito dello stato finale dell'opera come effettivamente realizzata, da effettuarsi unitamente ad apposita attestazione del professionista non oltre la data della comunicazione di ultimazione dei lavori. L'eventuale conguaglio del contributo di cui all'articolo 183 della L.R. 65/14, determinato con riferimento alla data del permesso di costruire o della SCIA, è effettuato contestualmente agli adempimenti di cui all'articolo 149, comma 1 della medesima legge, e comunque prima della scadenza del termine di validità del permesso di costruire o della SCIA.

Ad ultimazione dei lavori un professionista abilitato certifica la conformità dell'opera al progetto approvato ai sensi dell'art. 149 della L.R. 65/14.

*[omissis]*

Le presenti sanzioni saranno applicate alle comunicazioni di fine lavori e certificazioni di conformità depositate in Comune dopo il 01 ottobre 2016.