

BANDO DI GARA

IL SEGRETARIO GENERALE DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO CHE:

E' indetta gara di appalto mediante procedura aperta per l'affidamento di un servizio educativo per la prima infanzia: nido d'infanzia "Sebastiano Galli" ai sensi della L. 381/91, L.R.T. 87/97, L.R.T. 32/02, D.P.C.M. 30.03.2001, D.R.C.T. 199/2001 e D.lgs 163/2006

Al riguardo fornisce le seguenti informazioni:

Codice Identificativo Gara (CIG): 25730682E2

Art. 1 ENTE APPALTANTE:

Comune di Capannori

Indirizzo: Piazza Aldo Moro n. 1 – 55012 Capannori (lu)

Telefono: 0583 – 428707

Telefax: 0583-428589

- Per informazioni riguardanti il Capitolato Speciale di Appalto: tel. 0583 4284 10 fax 0583 428416 – email: c.piagentini@comune.capannori.lu.it;
- per informazioni di carattere amministrativo riguardanti la gara: tel. 0583 428707 fax 0583 428589 – email: e.durso@comune.capannori.lu.it.

Art. 2 OGGETTO DELLA GARA: affidamento mediante procedura aperta, di un servizio educativo per la prima infanzia "Sebastiano Galli", da affidarsi ai soggetti di cui all'art. 34 c. 1 lett. a), b), c), d), e), f), f bis) D. Lgs. 163/06, nonché le Cooperative di cui all'art. 1 c. 1 L. 381/1991 e i loro Consorzi (art. 8 della medesima legge).

Le caratteristiche e le modalità di svolgimento del servizio sono specificate nel Capitolato speciale allegato.

Art. 3 - DURATA DELL'APPALTO: L'inizio delle attività del servizio è previsto indicativamente per il 05.09.2011 e comunque a far data dalla stipula del contratto o da successivo termine previsto dalla legge ed il termine dell'appalto inderogabilmente per il 31.07.2015

Alla scadenza del contratto l'impresa appaltatrice si impegna, a richiesta dell'Amministrazione, a prorogare il servizio per il periodo necessario, comunque non superiore a sei mesi, all'individuazione della nuova parte contraente, alle stesse condizioni pattuite nel capitolato d'oneri nelle more dell'espletamento di nuova gara e nell'osservanza delle disposizioni legislative vigenti.

Art. 4 IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA: €. 656.000,00 (seicentocinquantacinquemila e zero centesimi) oltre IVA ed oneri della sicurezza per euro 3.000,00, da considerarsi indicativamente per il periodo 05/09/2011 – 31/07/2015, a prescindere dal ribasso d'asta e dal regime fiscale e giuridico a cui il soggetto aggiudicatario è sottoposto. Saranno comunque corrisposti gli importi relativi ai mesi di effettiva gestione dei servizi (importo mensile indicativo: € 14.909,09).

Art. 5 CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE:

- garanzia fideiussoria "provvisoria" pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto con validità di almeno 180 (centottanta) giorni, e secondo le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- garanzia fideiussoria "definitiva" per l'esecuzione dell'appalto pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. pena la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.
- **Esonero Responsabilità:** L'Impresa aggiudicataria si impegna e si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi onere o responsabilità verso terzi verificatasi in dipendenza e/o nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, da qualsivoglia causa determinati.
L'Impresa aggiudicataria esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni che potessero ad essa derivare direttamente o indirettamente da fatto doloso o colposo di altri soggetti o di terzi, ivi compresi furti e danneggiamenti, nonché per mancanza o riduzione di energia elettrica o per mancanza di qualunque altro servizio posto a carico dell'Amministrazione Comunale.
- L'Impresa aggiudicataria si impegna e si obbliga, inoltre, a stipulare prima dell'inizio dell'attività e a mantenere una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, con un massimale annuo di almeno Euro 2.000.000,00 (duemilioni/00).
La copertura assicurativa dovrà riguardare tutti i rischi connessi allo svolgimento delle attività di cui al Capitolato speciale d'Appalto per tutti i danni che possano derivare all'Amministrazione Comunale ed ai Terzi, compresi quelli da sospensione e/o interruzione delle attività nonché quelli patrimoniali che l'Amministrazione Comunale dovesse subire a seguito degli interventi e dell'attività svolta all'interno dei propri locali da parte dell'Impresa aggiudicataria.
La Compagnia assicuratrice dovrà essere di primaria importanza.
La polizza assicurativa dovrà, con esplicita clausola, annoverare l'Amministrazione Comunale fra i Terzi e prevedere che non potranno avere luogo diminuzioni o storni di somme assicurative, né disdetta del contratto senza previo consenso dell'Amministrazione Comunale.
La Compagnia assicuratrice dovrà altresì impegnarsi, con apposita clausola, ad avvisare l'Amministrazione Comunale dell'eventuale interruzione della copertura assicurativa a seguito del mancato pagamento del relativo premio.
Annualmente l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere un reintegro delle coperture assicurative sulla base di valutazioni tecniche specifiche.
- **Versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza:** Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266 e della conseguente deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici del 15/02/2010, l'ammissione alla gara è condizionata alla presentazione, nel plico della documentazione amministrativa, dell'originale della ricevuta del versamento da parte del concorrente del contributo di € 70,00 a favore dell'Autorità. Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità prescritte dall'Autorità nella citata deliberazione e nelle relative istruzioni operative pubblicate nel proprio sito Internet. Per ulteriori chiarimenti in merito al versamento suddetto, si fa

riferimento anche alle istruzioni pubblicate nel sito Internet del Comune di Capannori: www.comune.capannori.lu.it scorrendo sulla destra fino a trovare "bandi - gare - appalti" all'interno della pagina si troverà l'indicazione "ATTENZIONE L'Autorità di Vigilanza ha deliberato le nuove modalità per il pagamento del "Contributo in sede di gara" dove si può accedere alle istruzioni.

ART.6 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

• I soggetti ammessi sono quelli indicati all'art. 2 del presente Bando.

• Condizioni di partecipazione:

Di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ovvero a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

• Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

- Che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- Nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- Che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19/03/1990 n. 55;
- Che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- Che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- Che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse; secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- Che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- Che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- Che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- Nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- Di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- Che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Chiam.

I casi di esclusione previsti dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12 -sexies del Decreto Legge 8/06/1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7/08/1992 n. 356, o della legge 31/05/1965 n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), i concorrenti allegano, alternativamente: a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo

di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

b) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.
- Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Elaborato

Di possedere per le cooperative:

- a) iscrizione negli appositi registri prefettizi;
- b) iscrizione nella sezione "A" o "C" dell'apposito Albo Regionale e possesso dei requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L.R. Toscana n. 87/1997 per la permanenza dell'iscrizione;
- c) iscrizione nella sezione "A" o "C" di altro Albo Regionale ex L. 381/91 (ove istituito);
- d) nel caso di Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritte nell'Albo ex legge 381/91 in quanto con sede legale in regioni che ancora non ne dispongono, sarà richiesto il possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo regionale della Toscana fatta eccezione per l'obbligo di sede legale in Toscana;
- e) iscrizione nel Registro Operativo presso la C.C.I.A.A. per la categoria corrispondente all'oggetto del servizio;

Per le imprese:

possono partecipare alla gara i soggetti iscritti alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della gara, purché in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Di dichiarare con dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 comprendente la comunicazione relativa al nominativo del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione nonché del medico competente individuati per la gestione del Servizio in oggetto;

- b) operatori in possesso dei titoli prescritti, come indicato nel capitolato speciale;
- c) adempimento integrale di tutti gli obblighi contributivi;
- d) impegno a ricollocare gli operatori che per l'affidante hanno svolto le stesse attività oggetto di affidamento in modo tale da assicurare continuità educativa;
- e) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nelle more delle procedure di aggiudicazione da parte del Comune di Capannori.
- f) Di trovarsi in posizione regolare nel trattamento dei propri dipendenti secondo i C.C.N.L. di categoria;
- g) Di avere oggetto sociale o statutario conforme alle prestazioni oggetto di appalto;
- h) di avere un volume di affari medio dell'ultimo triennio decorrente retroattivamente dalla pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.I., per servizi analoghi (servizi socio-educativi-animativi rivolti ai minori e all'infanzia) almeno pari all'entità totale dell'appalto. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti i requisiti di cui ai punti a) e b) del comma precedente devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 40% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandatarie nella misura minima ciascuna del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento;
- i) Di essere in possesso di ogni altro requisito previsto dalla legge per l'espletamento del servizio con particolare riguardo alla materia sanitaria e all'igiene, nonché ai richiami contenuti nel capitolato speciale.

Art. 7 SITUAZIONE GIURIDICA - PROVE RICHIESTE

- 1 copia dello statuto /atto costitutivo della concorrente
- 1 **il possesso dei requisiti di ordine generale così come sopra elencati sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, che elenca il possesso di ciascun requisito richiesto nell'art. precedente;**
- 1 se sottoposto alla L.68/1999 allegare dichiarazione del legale rappresentante o certificazione rilasciata dagli uffici competenti, dalle quali risulti l'ottemperanza alle norme della legge, pena l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- 1 a pena di esclusione dalla gara, ai candidati che intendono avvalersi della possibilità di riduzione del 50% della garanzia, così come stabilito nell' art. 5 è fatto obbligo di allegare all'offerta copia dichiarata autentica della certificazione cui intendono avvalersi;
- 1 Al fine di rendere più celere la procedura si domanda ai concorrenti di voler allegare:
 - Certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi comprovanti il volume d'affari dichiarato con indicazione espressa della tipologia di servizio prestato; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente e comprovata dall'allegazione di fatture o altri giustificativi fiscali. Il tutto deve essere dichiarato in copia conforme all'originale secondo il DPR 445/2000 con firma e fotocopia del documento del dichiarante.
 - Copie di bilanci o dichiarazioni fiscali dichiarate copia conforme all'originale secondo il DPR 445/2000 con fotocopia del documento del dichiarante.

La mancata allegazione alla documentazione non costituisce motivo di esclusione, ma avrà corso il procedimento di cui all'art. 48 del Dlgs 163/2006.

Si rappresenta inoltre che:

- **La ditta dovrà allegare dichiarazione di autorizzazione all'utilizzo del fax quale mezzo di trasmissione per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara e**

dalle fasi successive ivi inclusa la stipula del contratto ai sensi dell'art. 79 comma 5/bis del D. Lgs 163/06 reperibile sul sito della stazione appaltante <http://www.comune.capannori.lu.it/node/30>

Art. 8 PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- **Tipo di procedura:** procedura aperta ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. 163/2006
- **Criteri di aggiudicazione :** criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n°163/2006, valutabile in base alla qualità del progetto e al prezzo, seguendo i parametri, in conformità a quanto previsto dalla L.R.T. 87/97, dalla deliberazione del C.R.T. n.199 del 31.10.2001, tenuto conto della Circolare della presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento Politiche Comunitarie 1 marzo 2007e di quanto indicato nella comunicazione interpretativa della Commissione UE del 23 giugno /1 agosto 2006:

PREZZO	Il punteggio massimo di 30 punti sarà assegnato all'offerta con il ribasso più alto. Alle restanti offerte sarà applicato il modello di valutazione previsto all'art.4.2.3 dalla D.C.R.T. n°199/2001	Max 30 punti
MERITO TECNICO-ORGANIZZATIVO	<p>Valutazione del merito tecnico organizzativo del soggetto concorrente secondo i seguenti criteri:</p> <p>a) Programma di formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno dalla cooperativa/dal consorzio da effettuarsi nei confronti del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi appaltati (educatori, personale ausiliario e coordinatore pedagogico), nel corso dell'appalto: punti da 0 a 17</p> <p>Sotto criteri:</p> <p>a.1 numero ore di formazione individuali rivolte ad ogni educatore per anno educativo: 30 ore punti 0, da 31 a 40 ore punti 1, da 41 a 50 ore punti 2, da 51 ore a 60 punti 3, oltre 60 ore punti 4. (il numero delle ore proposte deve essere uguale per ogni anno educativo e per ogni educatore)</p> <p>a.2 numero ore di formazione individuali rivolte ad ogni operatore ausiliario per anno educativo: 15 ore punti 0, da 16 a 20 ore punti 1, da 21 a 30 ore punti 2, da 31 a 40 punti 3, oltre 40 ore punti 4. (il numero delle ore proposte deve essere uguale per ogni anno educativo e per ogni operatore ausiliario)</p> <p>a.3 numero ore di formazione rivolte al coordinatore pedagogico per anno educativo: 25 ore punti 0, da 26 a 35 ore punti 1, da 36 ore a 45 ore punti 2, oltre 45 ore punti 3. (il numero delle ore proposte deve essere uguale per ogni anno educativo)</p> <p>a.4 presentazione di un programma di formazione che dimostri continuità e sia in linea con il progetto educativo realizzato dall'Amministrazione Comunale punti 3 (nessun punteggio sarà attribuito ai programmi privi di suddetta continuità e non in linea con il progetto comunale)</p> <p>a.5 descrizione degli strumenti metodologici e della tempistica</p>	Max 35 punti

	<p>adottati per il monitoraggio dei corsi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>b) Proposta di organizzazione che prevede il possesso di figure specifiche (sotto elencate) ulteriori rispetto a quelle indicate nel capitolato, facenti parte integrante della cooperativa/consorzio o che hanno rapporti continuativi di consulenza con la cooperativa/consorzio, di cui si garantiscano almeno 10 ore di collaborazione (per ogni figura) nel corso di un anno educativo:</p> <p>punti da 0 a 9</p> <p>Sotto criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> b.1 psicopedagoga delle disabilità punti 1 b.2 terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva punti 1 b.3 logopedista punti 1 b.4 pedagogo clinico punti 1 b.5 mediatore familiare punti 1 b.6 coordinatore dei gruppi Nati per leggere punti 1 b.7 esperto massaggio infantile A.I.M.I. punti 1 b.8 assistente sociale punti 1 b.9 psicologo punti 1 <p>c) Proposta di attività di progettazione/coprogettazione, finanziate o autofinanziate, sviluppate nell'area su cui insistono i servizi oggetto di affidamento finalizzati all'implementazione di reti con associazioni e/o strutture educative locali per la prima e seconda infanzia: punti da 0 a 9</p> <p>Sotto criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> c.1 implementazione non rilevata punti 0 c.2 implementazione bassa punti da 1 a 3 c.3 implementazione media punti da 4 a 6 c.4 implementazione elevata punti da 7 a 9. <p>I punteggi sono attribuiti in comparazione con le offerte presentate.</p>	
<p>QUALITA' DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI</p>	<p>Valutazione della qualità dell'offerta secondo i seguenti criteri:</p> <p>a) Rispondenza delle attività progettuali proposte alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità dei servizi: punti da 0 a 23</p> <p>Sotto criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> a.1 descrizione degli strumenti metodologici adottati per l'analisi dei bisogni 	<p>Max 35 punti</p>

Alm...
Alm...

	<p>dei bambini e per la definizione del loro profilo di sviluppo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>a.2 programma di monitoraggio e degli interventi con definizione degli indicatori di qualità, in particolare in relazione alla capacità di progettare interventi di inserimento dei bambini con situazioni familiari problematiche e/o diversamente abili:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>a.3 programma di controllo e di verifica dell'andamento del servizio e della rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>a.4 possesso della certificazione ISO 9001:2008 relativa alla progettazione e gestione dei servizi per l'infanzia (in caso affermativo allegare originale o copia resa conforme ai sensi dell'art.76 del D.P.R.n°445/2000): punti 3</p> <p>a.5 programma di gestione organizzativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità di coordinamento del servizio da 0 a 3 punti - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>a.6 numero monte ore di attività non frontali individuali degli educatori per anno educativo escluse le ore di formazione: n. 50 ore punti 0, da 51 a 60 ore punti 1, da 61 a 70 ore punti 2, da 71 a 80 ore punti 3, oltre 80 ore punti 4 (specificare il numero delle ore proposte deve essere uguale per ogni anno educativo e per ogni educatore)</p> <p>a.7 descrizione delle attività non frontali del monte ore (escluse le ore dedicate alla formazione): da 0 a 2 punti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 1,5 - qualità alta punti 2 <p>a.8 utilizzo di prodotti biologici per l'igiene personale dei bambini punti 1</p> <p>a.9 utilizzo di prodotti biologici per la pulizia dei locali punti 1</p> <p>b) Proposte e metodologie di coinvolgimento/partecipazione delle famiglie allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza: punti da 0 a 12 punti</p> <p>Sotto criteri:</p> <p>b.1 descrizione dell'organizzazione degli spazi per le famiglie all'interno del servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 	<p style="text-align: right;"><i>Elm</i></p> <p style="text-align: right;"><i>6/10 m.</i></p>
--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - qualità alta punti 3 <p>b.2 descrizione degli strumenti metodologici adottati per comunicare con le famiglie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>b.3 piano di coinvolgimento/partecipazione delle famiglie nell'organizzazione del servizio</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 <p>b.4 programma degli incontri o laboratori formativi per le famiglie dei bambini utenti</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità non rilevata punti 0 - qualità bassa punti 1 - qualità media punti 2 - qualità alta punti 3 	
--	--	--

sono escluse le offerte che conseguiranno un punteggio inferiore a punti 21 rispetto al merito tecnico-organizzativo e/o rispetto alla qualità del progetto; alle offerte che conseguiranno il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21 punti, in ordine al merito tecnico organizzativo e/o alla qualità del progetto, saranno assegnati i massimi punteggi attribuibili (5 punti) per ciascuna componente.

L'assegnazione del punteggio complessivo finale sarà risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta, al merito tecnico organizzativo e alla qualità del progetto assegnati dalla commissione giudicatrice.

L'aggiudicazione dell'appalto è effettuata in favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto. A parità di punteggio complessivo si procederà in seduta pubblica al sorteggio.

La commissione di gara si riserva:

- di ritenere nessuna offerta meritevole di aggiudicazione;
- di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso pervenga una sola offerta valida e meritevole di accoglimento sulla base dei criteri indicati al presente articolo, richiedendo eventuali giustificazioni sulla congruità dell'offerta;
- di procedere con le modalità previste ai sensi del D.Lgs. 163/2003 in presenza di offerte anomale.

In caso d'impossibilità di affidamento del servizio al concorrente che ha presentato la miglior offerta ottenendo il punteggio più elevato, il Comune si riserva di affidare la gestione al concorrente classificatosi nella posizione immediatamente successiva in graduatoria.

Si precisa inoltre che:

- nel caso di discordanza fra l'indicazione in cifre o in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente.
- Nel caso di parità di punteggi si procederà ad estrazione a sorte.

In caso d'impossibilità di affidamento del servizio al concorrente che ha presentato la miglior

offerta ottenendo il punteggio più elevato, il Comune si riserva di affidare la gestione al concorrente classificatosi nella posizione immediatamente successiva in graduatoria.

ART. 9 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

- Modalità di pubblicazione del bando:

- Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale contratti pubblici;
- Sito Internet del Comune: <http://www.comune.capannori.lu.it/node/30> ;
- Albo del Comune di Capannori;
- Due giornali quotidiani a diffusione locale e nazionale.

- Documentazione riguardante l'appalto:

La documentazione completa è disponibile nel sito Internet:

<http://www.comune.capannori.lu.it/node/30>

- **Luogo e scadenza per la ricezione delle offerte:**

il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto indicata, dovrà essere indirizzato al Comune di Capannori Piazza Aldo Moro 1 – Cap 55012 Capannori (Lu) e dovrà in ogni caso pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro il giorno **25/07/2011**. Il termine è perentorio, pertanto, le richieste pervenute oltre tale termine non saranno considerate, facendo fede la data di ricevimento e non quella di spedizione.

Il plico dovrà essere chiuso con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, e recare all'esterno i dati identificativi dell'offerente e la dicitura "servizio educativo per la prima infanzia: nido d'infanzia "Sebastiano Galli"". Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione:

- una busta, chiusa con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante la dicitura "A – Documentazione amministrativa";
- una busta, chiusa con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante la dicitura "B – Offerta Tecnica".
- una busta, chiusa con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante la dicitura "C – Offerta economica".

Sul plico e su ogni busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente compreso il **numero di fax**, l'indirizzo dell'amministrazione appaltante e la dicitura "servizio educativo per la prima infanzia: nido d'infanzia "Sebastiano Galli"". Il recapito intempestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

- **Documentazione relativa all'offerta:**

In unica busta con indicazione esterna della denominazione dell'appalto sono contenute n. 3 buste i cui contenuti dovranno essere redatti unicamente in lingua italiana.

Busta A Documentazione Amministrativa:

- Istanza di ammissione alla gara debitamente sottoscritta dal titolare/rappresentante legale o procuratore d'Impresa, redatta in lingua italiana, generalità complete del firmatario dell'offerta titolare o legale rappresentante corredata da marca da bollo da euro 14,62 debitamente annullata;

- documentazione amministrativa così come descritta nel presente bando;
 - le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dovranno, a pena di esclusione, essere corredate da copia di documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive;
 - **in caso di ATI dichiarazione a corredo della istanza congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppande (o dalla sola Capogruppo in caso di ATI costituita ai sensi del comma 14 dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006) relativa al tipo di raggruppamento e le prestazioni che saranno eseguite da ciascuna componente l'ATI;**
 - autorizzazione all'utilizzo del fax ai sensi dell'art. 79 comma 5bis del d.Lgs. 163/06.
 - Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266 e della conseguente deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici del 15/02/2010, l'ammissione alla gara è condizionata alla presentazione, nel plico dell'offerta, dell'originale della ricevuta del versamento da parte del concorrente del contributo di € 70,00 a favore dell'Autorità. Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità prescritte dall'Autorità nella citata deliberazione e nelle relative istruzioni operative pubblicate nel proprio sito Internet e richiamate nel disciplinare di gara. Per ulteriori chiarimenti in merito al versamento suddetto, si fa riferimento anche alle istruzioni pubblicate nel sito Internet del Comune di Capannori: www.comune.capannori.lu.it scorrendo sulla destra fino a trovare "Documentazione" e successivamente "bandi - gare - appalti" arrivati qui scorrere la pagina fino a trovare l'indicazione "ATTENZIONE l'Autorità di Vigilanza ha deliberato le nuove modalità per il pagamento del "Contributo in sede di gara" dove si può accedere alle istruzioni.
- capitolato speciale di appalto sottoscritto per accettazione in ogni pagina.**

Busta B Offerta Tecnica:

L'offerta tecnica, relativa al merito tecnico organizzativo ed alla qualità del progetto, dovrà contenere a pena di esclusione il formulario (all.A) debitamente compilato in stampatello al fine di consentire l'attribuzione dei relativi punteggi.

Il formulario costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritto in ogni pagina (a pena di esclusione) dal titolare/legale rappresentante o procuratore della società e, in caso di Associazioni di concorrenti dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna società facente parte della R.T.I. o consorzio.

Non sono valutati ulteriori documenti presentati, appendici od integrazioni al formulario.

Il formulario dovrà essere compilato esclusivamente nel formato proposto. Ogni riga del formulario deve corrispondere ad una sola riga di testo, rispettando l'interlinea del modello.

Nessun dato dell'offerta economica dovrà essere riportato nel formulario busta B - offerta tecnica.

Busta C Offerta Economica:

Deve essere contenuta l'offerta come descritta all'art. 8, corredata da marca da bollo da euro 4,62 debitamente annullata, sottoscritta (a pena di esclusione) dal titolare/legale rappresentante o procuratore della società e, in caso di Associazioni di concorrenti dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna società facente parte della R.T.I. o consorzio.

in caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Le offerte condizionate saranno considerate nulle.

- **Privacy**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il comune di Capannori e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

- **Apertura delle offerte**

L'apertura del plico contenente la busta amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica potrà tenersi anche in unica seduta pubblica presso il Comune di Capannori Piazza Aldo Moro 1, Direzione Generale Strategie e Sviluppo Amministrativo, il giorno 26/07/2011 alle ore 9.30.

- **Aggiudicazione provvisoria**

L'aggiudicazione provvisoria sarà pronunciata a favore della ditta concorrente che avrà formulato la migliore offerta in base a quanto previsto all'art. 8 del presente bando in conformità all'art. 82 del dlgs 163/2006 e s.m.i.

- **Aggiudicazione definitiva e obblighi concernenti la stipula del contratto**

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge e con determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara e di impegno della relativa spesa.

- **Contenzioso**

Tutte le controversie che non si siano potute definire in via bonaria, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Lucca.

- **Comunicazioni**

- Ogni comunicazione sarà inviata via fax al numero indicato all'esterno del plico.
 - Le date delle sedute di gara possono essere comunicate/modificate entro i tre giorni precedenti le sedute attraverso la sola comunicazione rese sul sito Internet del Comune di Capannori sotto il link bandi ed esiti di gara: www.comune.capannori.lu.it, la pubblicazione sul sito vale quale notifica alle ditte.
- Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006: dott.ssa Rossana Ciabattari E-mail: r.ciabattari@comune.capannori.lu.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Rossana Ciabattari



Il Segretario Generale

Direttore Generale

Dott.ssa Giuseppina Cruso

