



**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA**

Il Segretario Generale Direttore Generale  
rende noto

Che, ai sensi della determinazione n. 2062 del 4.12.2009, l'Amministrazione Comunale intende ricorrere alla mobilità volontaria per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di personale a tempo indeterminato con il profilo di Esecutore Socio Assistenziale categoria B.

Le domande di trasferimento, redatte in carta libera, indirizzate al Segretario Generale Direttore Generale dott.ssa Giuseppina Cruso – Comune di Capannori – Piazza Aldo Moro n.1 55012 Capannori (LU), dovranno essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentate a mano, entro e non oltre il 18 dicembre 2009.

Alla domanda di trasferimento dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae et studiorum;
- b) certificato di servizio da cui risulti la data di assunzione, la categoria, la posizione economica e l'area di appartenenza (o sostituito da autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000);
- c) nulla osta preventivo da parte dell'amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei candidati attraverso colloqui finalizzati ad accertare l'idoneità degli stessi all'espletamento delle attività caratteristiche della categoria da ricoprire.

Ai fini del perfezionamento della mobilità dovrà essere prodotto dai soggetti ritenuti idonei il nulla-osta al trasferimento, ai sensi dell'art. 30 D.L.gs. n.165/2001, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

Il sottoscritto si riserva di modificare annullare e/o sospendere in ogni momento quanto stabilito dal presente avviso, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Si comunica inoltre che il presente avviso sarà disponibile anche sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo [www.comune.capannori.lu.it](http://www.comune.capannori.lu.it)

Per ulteriori informazioni e chiarimenti in merito, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale (0583-428263 / 428264 / 428379) del quale è responsabile la rag.ra Carolina Giglioni anche ai fini del procedimento.

Capannori, 4 dicembre 2009



Il Segretario Generale Direttore Generale  
dott.ssa Giuseppina Cruso