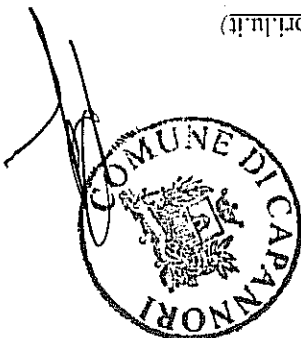


**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE AFFARI GIURIDICI
RENDE NOTO CHE**

BANDO DI GARA

Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) (www.comune.capannori.lu.it)



**COMUNE
di CAPANNORI**



E' indetta gara di appalto mediante procedura aperta per l'affidamento dei servizi di grafica, impaginazione e stampa del periodico del Comune di Capannori.
Al riguardo fornisce le seguenti informazioni:

Codice Identificativo Gara (CIG): 0429206FFA contributo gara: 20€

CPV (vocabolario comune per gli appalti): 22212000-9

Sez. I - Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Capannori

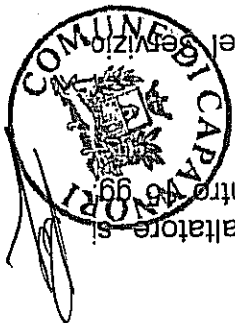
Indirizzo: Piazza Aldo Moro n. 1 - 55012 Capannori (Lu)

- per informazioni di carattere amministrativo riguardanti la gara tel. 0583428707 fax 0583428704 e-mail: edurso@comune.capannori.lu.it;
- per informazioni riguardanti il capitolato: tel. 0583-428211 fax. 0583-428336 e-mail: mc.corsini@comune.capannori.lu.it;

Sez. II - Oggetto dell'Appalto

II.1 Affidamento mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 55 del D.Lgs. 163/2006, dei servizi di grafica, impaginazione e stampa del periodico del Comune di Capannori;
II.2 Cessione totale o parziale contratto: non ammessa;
II.3 L'importo totale a base di gara: importo complessivo pari a € 192.000,00 Iva esclusa
II.4 durata dell'appalto: sino ad esaurimento dell'importo posto a base di gara;
II.5 Sub-appalto: ammesso nei limiti di cui all'art. 118 del D.lgs. 163/2006;

II.6 Coperture assicurative richieste all'aggiudicatario: L'Appaltatore dovrà provvedere alla copertura assicurativa di tutti i rischi connessi allo svolgimento del servizio di cui all'oggetto, compresi i danni che possono derivare a propri dipendenti, collaboratori e/o a terzi. La Compagnia assicuratrice dovrà essere di primaria importanza. La polizza assicurativa, da stipularsi con Compagnia assicuratrice di primaria importanza, dovrà, con esplicita clausola, indicare espressamente l'Amministrazione Comunale fra i terzi e prevedere che non potranno avere luogo diminuzioni o storni di somme assicurate, né disdetta del contratto senza previo consenso dell'Amministrazione Comunale. La Compagnia assicuratrice dovrà altresì impegnarsi, con apposita clausola, ad avvisare l'Amministrazione Comunale dell'eventuale interruzione della copertura assicurativa a seguito del mancato pagamento del relativo premio. Il massimale di Responsabilità Civile verso Terzi non potrà essere inferiore ad Euro 2.000.000,00#. Annualmente l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere un'integrazione delle



- coperture assicurative sulla base di valutazioni tecniche specifiche. L'Appaltatore si impegna a presentare all'Amministrazione Comunale la polizza di cui sopra entro il 30/09/2006.
- 11.7 Allegati al bando di gara:** Capitolato speciale;
- 11.8 Responsabile del Procedimento:**
- Responsabile delle procedure di gara: Dott.ssa Iva Pagni Dirigente del Servizio
 - Polizia Municipale Affari Giuridici;
 - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006. Dott. Valter Alberici Dirigente del Servizio Segreteria del Sindaco.

Sez. III - Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1 Cauzioni, garanzie richieste e tassa di partecipazione:

- Garanzia fidejussoria "provisoria" pari al 2% (due per cento) dell'importo del lotto per il quale si presenta l'offerta, con validità di almeno 180 (centottanta) giorni, e secondo le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
- Garanzia fidejussoria "definitiva" per l'esecuzione dell'appalto pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 pena la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- Possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006;

- Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, pena l'esclusione dalla gara, di euro 20 come stabilito dall'art. 1, comma 67 della L. 266/2005. Il versamento dovrà effettuarsi sul conto corrente postale n. 73582561, iban: IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561, INTESTATO A "Autorità Contratti Pubblici" Via di Ripetta n. 246 Cap 00186 Roma Codice Fiscale 97163520584.

III.2 Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006:

- Soggetti giuridici il cui oggetto sociale risultante dalla visura camerale o da altro documento idoneo, risulti corrispondente all'oggetto del seguente appalto.

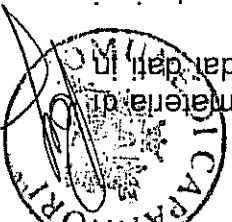
III.3 Condizioni di partecipazione:

- Di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ovvero a titolo esemplificativo ma non esaustivo:**
- Insussistenza di cause ostative allo svolgimento con pieni poteri dell'attività imprenditoriale, come il fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, o nei cui riguardi sia comunque in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - Di non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta come previsto dall'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

- Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, nonché ogni altro grave errore nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- Di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte, tasse, e in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- Di essere in posizione regolare con gli obblighi derivanti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. 68/1999;
- Di non essere destinatario di sanzione che implica il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 223/2006 convertito, con modificazioni, dalla L. 248/2006;
- Di non essere destinatario di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. **A tal fine i concorrenti allegano alternativamente:** a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura; b) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in **separata busta chiusa**. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accetta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale all'esecuzione del servizio oggetto di appalto, in particolare:

- Di possedere l'iscrizione nel registro della C CIA ovvero albo o registro professionale dello stato di appartenenza per la categoria di attività inerente l'oggetto della gara ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. 163/2006, con indicazione dei nominativi delle persone designate a rappresentare legalmente la società;
- Di essere in possesso di ogni altro requisito previsto dalla legge per l'espletamento del servizio, nonché ai richiami contenuti nel capitolato speciale;



In caso di servizi prestati a Pubbliche Amministrazioni a comprova delle dichiarazioni rese potranno essere allegati, già in sede di presentazione dell'offerta, certificazione redatta su carta intestata dell'Ente dichiarante, protocollata e debitamente firmata dal Responsabile del servizio con indicazione delle date, dell'oggetto del servizio e degli

E' facoltà per le ATI, possedere cumulativamente il requisito tecnico-professionale sopra indicato;

dell'appalto;
1, dell'art. 42 del D.lgs. 163/2006 per un importo complessivo pari al valore destinatari, pubblici o privati delle forniture stesse, come previsto alla lettera a) comma prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione specifica degli importi, delle date e dei presentando, per mezzo di dichiarazione sostitutiva, l'elenco dei principali servizi I concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti tecnico-professionali bilancio sopra indicato;

Per le ATI le imprese devono possedere singolarmente il requisito attinente all'attivo di dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006.

in sede di presentazione dell'offerta, comprova delle dichiarazioni ai sensi del comma 1 evidenziando l'attivo di bilancio ante imposte. Tale ulteriore adempimento costituirà già procedure di gara, i candidati potranno presentare copia dei bilanci degli anni indicati, Contestualmente alla dichiarazione di cui sopra, e al fine di rendere più celere le attivo;

Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 di aver chiuso gli ultimi tre esercizi in

III.6. situazione economico-finanziaria e tecnico-professionale - prove richieste:

Di aver chiuso gli ultimi tre esercizi in attivo. A tal fine sarà fatto riferimento al reddito ante imposte desumibile dalle scritture contabile di azienda;
Possedere idonea qualificazione tecnico-professionale di cui alla lettera a) comma 1 dell'art. 42 del D.lgs. 163/2006 per un importo complessivo pari al valore dell'appalto;

III.5 Qualificazione economico-finanziaria e tecnico-professionale:

lavoro sommerso;
D.L.210/2002 convertito in L. 266/2002 riguardante misure urgenti all'emersione del

I candidati che risultano affidatari dell'appalto devono presentare, pena la revoca dell'affidamento, certificazione di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 2 del Si rappresenta inoltre che:

avvalersi;

A pena di esclusione dalla gara, ai candidati che intendono avvalersi della possibilità di riduzione del 50% della garanzia, così come stabilito nella sez III.1 è fatto obbligo di allegare all'offerta copia dichiarata autentica della certificazione cui intendono l'esclusione dalla procedura di affidamento;

Allegare dichiarazione del legale rappresentante, o certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalle quali risulti l'ottemperanza alle norme della L.68/1999, pena

mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Il possesso dei requisiti di ordine generale così come sopra elencati sono attestati

Copia dello statuto / atto costitutivo dell'Impresa partecipante;

III.4 Situazione giuridica - prove richieste:

Di trovare in posizione regolare nel trattamento dei propri dipendenti secondo i C.C.N.L. di categoria;

Di avere oggetto sociale o statutario conforme alle prestazioni oggetto di appalto;



importi. In caso di servizi prestati ad altri soggetti potrà essere allegata documentazione utile a comprovare il rapporto contrattuale e l'effettiva esecuzione della prestazione.

• E' previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento nei limiti di quanto previsto dall'art. 49 del D.lgs. 163/2006.

Sez. IV Procedure

IV.1 Tipo di procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006.

IV.2 Criteri di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di max 100 punti così suddivisi:

- OFFERTA TECNICA - MAX 70 PUNTI
- OFFERTA ECONOMICA - MAX 30 PUNTI

• OFFERTA TECNICA il punteggio sarà attribuito in base ai criteri individuati nel Capitolato Speciale.

• OFFERTA ECONOMICA, il concorrente formulerà offerta indicando l'importo relativo a n. 1 edizione secondo la tiratura e le modalità indicate negli atti di gara e in particolare all'art. 3 del Capitolato Speciale. il punteggio sarà attribuito in base ai criteri individuati nel Capitolato Speciale. Il punteggio sarà attribuito sino al secondo decimale.

• L'aggiudicazione dell'appalto sarà proclamata a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

IV.3. Valutazione anomale

• la congruità delle offerte sarà valutata secondo quanto previsto dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006. Le offerte ritenute dalla stazione appaltante anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del d.lgs 163/2006.

Sez. V Informazioni di carattere amministrativo

V.1 Modalità di pubblicazione del bando:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 5° serie speciale contratti pubblici;
- Albo del Comune di Capannori;
- Profilo committente: www.comune.capannori.lu.it;
- Sitat- Sistema Informativo Telematico Appalti Toscana;

V.2. Documentazione riguardante l'appalto: La documentazione completa è disponibile nel sito Internet: www.comune.capannori.lu.it;

V.3 Luogo e scadenza per la ricezione delle offerte:

• Il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto indicata, dovrà essere indirizzato al Comune di Capannori Piazza Aldo Moro 1 - Cap 55012 Capannori (Lu) e dovrà in ogni caso pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro il giorno **16/03/2010** il



- Al sensi del D.Lgs. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il comune di Capannori e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrativa relative alla gara;

Sez. VI Privacy

- Deve essere contenuta l'offerta come descritta alla Sez. IV.2, corredata da marca da bollo da euro 14,62 debitamente annullata;
- In caso di discordanza tra gli importi in lettere ed in cifre sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Le offerte condizionate saranno considerate nulle.

Busta C Offerta Economica:

Busta B Offerta Tecnica: contenente gli elementi di cui alla sez. IV.2 e al Capitolato Speciale;

- In caso di ATI dichiarazione a corredo della istanza congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppate (o dalla sola Capogruppo in caso di ATI costituita ai sensi del comma 14 dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006) relativa al tipo di raggruppamento e le prestazioni che saranno eseguite da ciascuna componente l'ATI;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dovranno, a pena di esclusione, essere corredate da copia di documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive.
- In caso di ATI dichiarazione a corredo della istanza congiunta sottoscritta da tutte le imprese raggruppate (o dalla sola Capogruppo in caso di ATI costituita ai sensi del comma 14 dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006) relativa al tipo di raggruppamento e le prestazioni che saranno eseguite da ciascuna componente l'ATI;

Documentazione amministrativa così come descritta alla Sez. III del presente bando; Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dovranno, a pena di esclusione, essere corredate da copia di documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive; Istanza di ammissione alla gara debitamente sottoscritta dal titolare / rappresentante legale o procuratore d'impresa, redatta in lingua italiana, generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare o legale rappresentante corredata da marca da bollo da euro 14,62 debitamente annullata;

Busta A Documentazione Amministrativa:
contenute n. 2 buste;

- In unica busta con indicazione esterna della denominazione dell'appalto sono

V.4 Documentazione relativa all'offerta:

- Una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura "A – Documentazione amministrativa";
 - Una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura "B – Offerta tecnica";
 - Una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura "C – Offerta economica";
- Sul plico e su ogni busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'amministrazione appaltante e la dicitura "servizi di grafica, impaginazione e stampa del periodico del Comune di Capannori". Il recapito interpestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Il plico dovrà essere chiuso con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, e recare all'esterno i dati identificativi dell'offerente e la dicitura "servizi di grafica, impaginazione e stampa del periodico del Comune di Capannori". Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione:

termini e perentorio, pertanto, le richieste pervenute oltre tale termine non saranno considerate, facendo fede la data di ricevimento e non quella di spedizione.

Sez. VII Apertura delle offerte

- L'apertura del plico e della busta amministrativa si terrà in seduta pubblica presso il Comune di Capannori Piazza Aldo Moro 1, il giorno 18/03/2010 alle ore 10.30. La Commissione di gara si riserva la possibilità di procedere, nella stessa seduta di gara, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica nel caso in cui, a seguito del sorteggio di cui al comma 1 dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, ritenga comprovati i requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo richiesti alla sez III.5 del presente bando di gara.

Sez. VIII Agjudicazione provvisoria

- L'agjudicazione provvisoria sarà pronunciata a favore della ditta concorrente che avrà formulato la migliore offerta in base a quanto previsto alla sez IV.2 del presente bando in conformità all'art. 82 del dlgs 163/2006.

Sez. IX Agjudicazione definitiva e obblighi concernenti la stipula del contratto

- L'agjudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge e con determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara e di impegno della relativa spesa.

Sez. X Contenzioso

- Tutte le controversie che non si siano potute definire in via bonaria, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Lucca.

Sez. XI Comunicazioni

- Ogni comunicazione sarà inviata via fax al numero indicato all'esterno del plico.
- Le date delle sedute di gara possono essere comunicate / modificate entro i tre giorni precedenti le sedute attraverso la sola comunicazione rese sul sito Internet del Comune di Capannori sotto il link bandi ed esiti di gara: www.comune.capannori.lu.it, la pubblicazione sul sito vale quale notifica alle ditte.

La Dirigente del Servizio
Polizia Municipale – Affari Giuridici

Dott.ssa Iva Pagni

