

**REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE
DI CONTRIBUTI
ALLE PICCOLE IMPRESE**

INDICE

- Art. 1 - Oggetto e finalità del regolamento**
- Art. 2 - Requisiti di ammissibilità al contributo**
- Art. 3 - Tipologie di spese ammissibili**
- Art. 4 - Misura e modalità di erogazione del contributo**
- Art. 5 - Condizioni per l'ammissibilità ai contributi**
- Art. 6 - Richiesta e concessione dei contributi**
- Art. 7 - Dichiarazione dei soggetti beneficiari**
- Art. 8 - Ispezioni, verifiche, revoche e decadenza dei benefici**
- Art. 9 - Disposizioni di attuazione del Regolamento**
- Art.10 - Trattamento dati personali**

Art. 1 - Oggetto e finalità del regolamento

1. Il Comune di Capannori, nell'ambito delle iniziative rivolte a sostenere lo sviluppo locale e ad incentivare investimenti per migliorare la qualità delle imprese e dei luoghi di lavoro, procederà alla attribuzione di agevolazioni finanziarie a favore di piccole imprese tramite l'erogazione di un contributo in conto capitale sui finanziamenti concessi alle medesime dal sistema bancario, secondo le modalità disciplinate dal presente regolamento.
2. L'erogazione dei contributi economici di cui al presente regolamento avverrà a favore delle imprese operanti nei settori di produzione di beni e servizi incluse le attività agricole, industriali, artigianali, commerciali, turistiche e del settore terziario esclusi i servizi di intermediazione finanziaria e di assicurazione , e comunque nei settori ammissibili dai regolamenti CE 1998/2006 e 1535/2007 , i cui titolari intendano promuovere interventi di investimento rivolti allo sviluppo e ammodernamento delle attività esistenti e di messa in sicurezza dei luoghi di lavoro.
3. Per il raggiungimento delle finalità indicate nel presente articolo, il Comune di Capannori determinerà nell'ambito del proprio bilancio l'ammontare delle risorse utilizzabili.

Art. 2 – Requisiti di ammissibilità al contributo

1. I contributi di cui al presente regolamento saranno erogati dall'Amministrazione Comunale alle imprese operanti nei settori di cui all'art.1 insediate nel territorio comunale, costituite nelle forme giuridiche consentite dalla vigente normativa in forma individuale o di società comprese le imprese cooperative o consortili e i consorzi.
2. Le imprese di cui al comma 1, alla data della domanda di agevolazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti oggettivi:
 - iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio e un'unità locale operativa nel territorio comunale;
 - esercizio dell'attività nei settori di cui all'art. 1 , comma 2 del presente regolamento ;
 - fatturato dichiarato nell'ultimo bilancio o nell'ultima dichiarazione reddituale non superiore a 2 milioni e mezzo di euro; le imprese attive da meno di un anno, che non hanno effettuato la prima dichiarazione dei redditi, producono adeguata stima sul reddito prevedibile;
 - limiti dimensionali dell'impresa con un numero inferiore a 50 addetti;
 - rispetto del limite "de minimis" per quanto previsto dalla comunicazione delle vigenti disposizioni comunitarie di cui al Regolamento CE 1998/2006 e al Regolamento CE 1535/2007.
 - non avere debiti di qualunque natura nei confronti dell'Amministrazione Comunale.
3. Le imprese di cui al comma 1, alla data della domanda di agevolazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:
 - a) i soggetti interessati non siano sottoposti alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza

mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252);

- b) nei confronti dei titolari o dei legali rappresentanti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
 - c) l'impresa sia in regola con la contribuzione obbligatoria INPS e INAIL per i collaboratori, i soci e il personale dipendente;
 - d) l'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o che nei confronti della stessa non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - e) i soggetti interessati non abbiano commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
 - f) i soggetti interessati rispettino la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e non abbiano riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della suddetta normativa;
- 4 In caso di consorzi i limiti dimensionali e di fatturato di cui al comma 1 si calcolano in base alla sommatoria del consorzio e di ogni singola impresa consorziata.

Art.3 - Tipologie di spese ammissibili:

1. I contributi saranno concessi per spese di investimento delle imprese ed in particolare per le seguenti tipologie di spesa :
 - acquisizione di beni strumentali d'investimento quali impianti, attrezzature anche informatiche, macchinari e arredi;
 - interventi per la manutenzione straordinaria e la ristrutturazione edilizia degli immobili in cui ha la sede operativa l'impresa beneficiaria; non sono ammesse a finanziamento le spese sostenute per interventi di ordinaria amministrazione;
 - interventi rivolti al miglioramento ed alla trasformazione aziendale in funzione del potenziamento, della razionalizzazione, della innovazione anche tecnologica, dell'offerta commerciale, dell'adeguamento alla normativa in materia igienico sanitaria o rivolti all'utilizzo di fonti di energia rinnovabili e/o al risparmio energetico;
2. Ogni impresa può presentare al Comune una sola istanza di concessione del contributo per la stessa unità operativa.

Art. 4 - Misura e modalità di erogazione del contributo

1. Il contributo di cui al presente regolamento viene concesso sotto forma di contributo equivalente all'1 (uno) punto percentuale su base annuale del finanziamento atteso dalla banca , calcolato per il periodo di concessione del prestito bancario e comunque per un massimo di tre anni anche qualora il finanziamento bancario fosse di durata superiore;

2. Il contributo relativo a ciascuna richiesta di finanziamento verrà versato dal Comune di Capannori in unica soluzione. Gli eventuali aumenti di tasso non comporteranno la ridefinizione della spesa a carico del Comune.
3. Il contributo verrà erogato a fronte di una spesa ammessa al finanziamento non superiore a €. 50.000,00; alle imprese con attività inferiore all'anno il finanziamento non può di norma superare €. 20.000,00 Non verranno in ogni caso erogati contributi per operazioni di leasing.
4. Il contributo comunale consiste in una somma di denaro erogata all'impresa beneficiaria, con le modalità indicate con il presente Regolamento.
5. Sono ammessi a contributo i finanziamenti concessi ai soggetti di cui all'art.2, a decorrere dalla pubblicazione del bando da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art. 5 - Richiesta e concessione dei contributi

1. Ai fini dell'erogazione dei contributi di cui al presente regolamento, l'Amministrazione Comunale emanerà annualmente un bando pubblico.
2. Con apposita convenzione da stipularsi con l'Amministrazione comunale ed i singoli istituti bancari saranno disciplinate le modalità di svolgimento del procedimento per l'erogazione del contributo in conformità ai seguenti principi:
 - a) Le domande di contributo e la relativa documentazione dovranno essere presentate all'Amministrazione Comunale, nei termini e con le modalità indicate nel bando pubblicato dall'Amministrazione stessa;
 - b) L'impresa presenterà, nel contempo, la richiesta di finanziamento all'Istituto di credito, che per ogni singola pratica ammessa a finanziamento trasmetterà al Comune di Capannori una specifica comunicazione con indicazione dell'importo ammesso a finanziamento;
 - c) Il Comune di Capannori provvederà alle valutazioni di ammissibilità delle domande di contributo presentate dalle imprese, mentre la valutazione di merito creditizio resta a cura dell'Istituto di Credito;
 - d) L'Amministrazione Comunale e gli Istituti di Credito interessati adotteranno appositi meccanismi di informazione reciproca sulle risorse disponibili, sugli esiti dell'istruttoria e sulle rendicontazioni;
 - e) L'Istituto di Credito, dovrà impegnarsi a rendere disponibile l'intera somma ritenuta ammissibile al finanziamento dandone comunicazione al Comune, che provvederà ad erogare il contributo all'impresa;
 - f) Gli eventuali aumenti di tasso non dovranno comportare un incremento della spesa a carico dell'Amministrazione Comunale;
 - g) L'Istituto di credito si impegna ad informare, ove necessario, i soggetti richiedenti il finanziamento circa la provenienza dal Comune dell'iniziativa;
 - h) Il Comune e l'Istituto di credito potranno recedere dalla convenzione, prima della cessazione del rapporto convenzionale, previo preavviso di un mese;
 - i) Il Comune di Capannori si riserverà la facoltà di stipulare analoga convenzione con tutti gli Istituti di credito interessati.

3. Le domande di contributo pervenute all'Amministrazione Comunale saranno esaminate da un'apposita commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale o in sua assenza dal Segretario Generale e costituita da professionalità reperite nell'Ufficio Sviluppo Economico e nell'Ufficio Gestione Risorse Economiche.
4. La commissione si riunirà con cadenza periodica e l'esame delle domande avverrà secondo l'ordine cronologico di registrazione al protocollo dell'Amministrazione Comunale, dando precedenza nella concessione del contributo alle domande complete e fino ad esaurimento delle risorse stanziare.
5. Le domande incomplete o irregolari saranno sospese ed i termini di conclusione del procedimento decorreranno dall'arrivo della documentazione e/o chiarimenti integrativi richiesti.
6. Con disposizione dirigenziale, sulla base delle valutazioni svolte dalla commissione di cui al comma 3, sarà disposta l'ammissione al finanziamento che non potrà comunque prescindere dalle alle decisioni assunte dall'Istituto di credito erogante.
7. I procedimenti di concessione del contributo dovranno concludersi nel termine di 45 giorni dalla data di registrazione al protocollo generale della domanda, mediante l'adozione nel suddetto termine del provvedimento di concessione del contributo fermo restando che la decisione dall'Istituto di credito pervenga in tempi congrui.
8. La mancata concessione del contributo non vincola l'impresa e la Banca al finanziamento bancario che potrà essere rinunciato dall'impresa o ricontrattualizzato dalla Banca.

Art. 6 - Dichiarazioni dei soggetti beneficiari

1. Al fine di ottenere l'ammissione al contributo, alla domanda di concessione del contributo dovrà essere allegata una dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante da cui risulti che i beneficiari devono:
 - a) impegnarsi a comunicare all'Amministrazione Comunale, decorsi 24 (ventiquattro) mesi dalla data del provvedimento di ammissione al contributo, che l'impresa risulta ancora attiva e che il finanziamento non è stato distolto dall'uso previsto e dichiarato nella domanda di contributo.
 - presentare una dichiarazione circa altri benefici richiesti e ottenuti dando atto del rispetto del limite "de minimis" per quanto previsto dalla comunicazione della Commissione Europea Regolamento in attuazione del Regolamento CE 1998/2006 e del Regolamento CE 1535/2007.
 - b) impegnarsi a presentare la rendicontazione e ogni altra documentazione delle spese sostenute quando richiesto dall'Amministrazione in sede di controllo.
2. L'istituto di credito è esonerato da ogni responsabilità circa il rispetto della destinazione del finanziamento.

Art. 7 - Ispezioni, verifiche, revoche e decadenza dai benefici

1. L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare a campione le verifiche ritenute necessarie sulle condizioni che hanno determinato l'assegnazione del contributo.
2. L'Amministrazione Comunale procederà alla revoca del contributo con recupero delle eventuali somme già erogate e delle relative spese nei seguenti casi:

- qualora venga accertata l'insussistenza dei requisiti previsti per l'ammissione al contributo di cui all'art 2;
 - qualora l'attività dell'impresa venga a cessare entro 24 (ventiquattro) mesi dalla data del provvedimento di ammissione al contributo;
 - qualora l'azienda venga ceduta entro 24 (ventiquattro) mesi dalla data del provvedimento di ammissione al contributo, salvo che l'avente causa non subentri nel contratto di finanziamento bancario;
 - qualora sia accertato che il finanziamento è stato distolto dall'uso previsto e sia stato utilizzato per scopi difformi da quanto dichiarato nella domanda di contributo.
3. Nei casi di cui ai commi precedenti, ove necessario, il Comune di Capannori procederà al recupero dei contributi erogati e delle spese sostenute secondo la normativa vigente e i regolamenti comunali.

Art. 8 - Disposizioni di attuazione del regolamento

1. Con deliberazione della Giunta Comunale potranno essere emanate disposizioni attuative del presente regolamento, in particolare rivolte alla definizione puntuale delle tipologie di investimento ammissibili e a stabilire modalità più semplificate di comunicazione con gli Istituti di Credito.
2. Con provvedimento dirigenziale potranno essere emanate disposizioni per la concreta attuazione delle norme generali contenute nel presente regolamento e rivolte in particolare a disciplinare le modalità di presentazione delle domande e la documentazione da allegare alle istanze di contributo;
3. Per i procedimenti amministrativi del presente regolamento si rinvia alle disposizioni generali della l.241/90 e successive integrazioni e modificazioni, al DPR n. 445 del 28/12/2000 e ai regolamenti comunali .

Art. 9 - Trattamento dati personali

1. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati esclusivamente nell'ambito dei procedimenti afferenti il presente regolamento.