



**COMUNE
di
CAPANNORI**



Servizio LAVORI PUBBLICI

BANDO DI GARA

**Il Dirigente del Servizio Lavori Pubblici
RENDE NOTO CHE**

E' indetta gara di appalto mediante procedura aperta per l'affidamento dei servizi di Tumulazione/Estumulazione, altri servizi necroscopici e manutenzione da realizzarsi nei cimiteri comunali zona Centro-Nord in esecuzione della Determinazione Diripenziale n. 1813 del 03/11/2009.

Al riguardo fornisce le seguenti informazioni:

Codice Identificativo Gara (CIG):

CPV (vocabolario comune per gli appalti): 98371110-8 Servizi Cimiteriali

Sez I – Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Capannori

Indirizzo: Piazza Aldo Moro n. 1 – 55012 Capannori (Lu)

- per informazioni di carattere amministrativo riguardanti la gara tel. 0583428707 fax 0583428704 e-mail e.durso@comune.capannori.lu.it
- per informazioni riguardanti il capitolato: Responsabile del Procedimenti Geom. Stefano Massai tel. 0583428373 fax 0583428521 e-mail s.massai@comune.capannori.lu.it

Sez II - Oggetto dell'Appalto

II.1 Affidamento mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 55 e 124 del D.Lgs. 163/2006, dei servizi di Tumulazione/Estumulazione, altri servizi necroscopici e manutenzione da realizzarsi nei cimiteri comunali zona Centro-Nord.

II.2 Natura dell'appalto: contratto misto ai sensi degli artt. 14 e 15 del D.lgs. 163/2006. A tal fine si considera come prestazione principale il servizio applicabile la disciplina degli appalti di servizi in quanto le opere di lavori previste dal capitolato speciale assumono, nella gara in oggetto, carattere meramente accessorio;

II.3 Cessione totale o parziale contratto: non ammessa;

II.4 L'importo totale a base di gara: importo complessivo pari a € 122.500 Iva esclusa di cui:

- € 5.500 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 117.000 servizi soggetti a ribasso;

II.5 durata dell'appalto: sino ad esaurimento dell'importo posto a base di gara;

II.6 Sub-appalto: è consentito nei termini del capitolato e ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 163/2006;

II.7 Massimali polizza per danni patrimoniali: come da capitolato speciale;

II.8 Allegati al bando di gara: Capitolato speciale ed altri elaborati inerenti l'appalto;

II.9 Responsabile del Procedimento:

- Responsabile delle procedure di gara: Dott.ssa Iva Pagni Dirigente del Servizio Polizia Municipale Affari Giuridici;
- Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006: il Geom. Stefano Massai dipendente di Questa Amministrazione.

Sez. III – Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1 Cauzioni, garanzie richieste e tassa di partecipazione:

- Garanzia fideiussoria "provvisoria" pari al 2% (due per cento) dell'importo del lotto per il quale si presenta l'offerta, con validità di almeno 180 (centottanta) giorni, e secondo le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
- Garanzia fideiussoria "definitiva" per l'esecuzione dell'appalto pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 pena la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- Possibilità di riduzione del 50% per i candidati in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, come meglio specificato all'art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006;

III. 2 Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006:

- Soggetti giuridici il cui oggetto sociale risultante dalla visura camerale o da altro documento idoneo, risulti corrispondente all'oggetto del seguente appalto.

III. 3 Condizioni di partecipazione:

Di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ovvero a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Insussistenza di cause ostative allo svolgimento con pieni poteri dell'attività imprenditoriale, come il fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, o nei cui riguardi sia comunque in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Di non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta come previsto dall'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori ai sensi della D.lgs. 81/08, e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, nonché ogni altro grave errore nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- Di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- M
- Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - Di essere in posizione regolare con gli obblighi derivanti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. 68/1999;
 - Di non essere destinatario di sanzione che implica il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36-bis, comma 1, del D.L. 223/2006 convertito, con modificazioni, dalla L. 248/2006;

Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale all'esecuzione del servizio oggetto di appalto, in particolare:

- Di possedere l'iscrizione nel registro della CCIAA ovvero albo o registro professionale dello stato di appartenenza per la categoria di attività inerente l'oggetto della gara ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. 163/2006, con indicazione dei nominativi delle persone designate a rappresentare legalmente la società;
- Di essere in possesso di ogni altro requisito previsto dalla legge per l'espletamento del servizio, nonché ai richiami contenuti nel capitolato speciale. **Si evidenzia in particolare quanto richiesto alla pag. 4 del Capitolato Speciale in merito alla gestione, trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali;**
- Di trovarsi in posizione regolare nel trattamento dei propri dipendenti secondo i C.C.N.L. di categoria;
- Di avere oggetto sociale o statutario conforme alle prestazioni oggetto di appalto;

La documentazione relativa al progetto esecutivo, capitolato speciale ed ogni altro elaborato incluso l'elenco prezzi unitari è depositata presso il Servizio Lavori Pubblici Ufficio Segreteria Tecnica e amministrativa. La visione della documentazione e il sopralluogo saranno possibili nei giorni di martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00. In tale sede è prevista la sottoscrizione del registro di presa visione della quale è possibile richiederne ricevuta.

III.4 Situazione giuridica - prove richieste:

- Copia dello statuto / atto costitutivo dell'Impresa partecipante;
- Il possesso dei requisiti di ordine generale così come sopra elencati sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Allegare dichiarazione del legale rappresentante, o certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalle quali risulti l'ottemperanza alle norme della L.68/1999, pena l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- A pena di esclusione dalla gara, ai candidati che intendono avvalersi della possibilità di riduzione del 50% della garanzia, così come stabilito nella **sez II.1** è fatto obbligo di allegare all'offerta copia dichiarata autentica della certificazione cui intendono avvalersi;

Si rappresenta inoltre che:

- I candidati che risultano affidatari dell'appalto devono presentare, pena la revoca dell'affidamento, certificazione di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 2 del D.L.210/2002 convertito in L. 266/2002 riguardante misure urgenti all'emersione del lavoro sommerso;

III.5 Qualificazione economico- finanziaria, professionale e tecnico-organizzativa:

- Di possedere almeno due referenze bancarie attestanti l' idoneità economico-finanziaria;
- Di aver svolto nell'ultimo quinquennio servizi nel settore oggetto di gara a favore di Pubbliche Amministrazioni e per un importo complessivo almeno pari a quello posto a base di gara;
- Di Possedere idonea qualificazione tecnico-professionale presentando elenco dei principali servizi prestati nell'ultimo quinquennio con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
- Di possedere idonea capacità tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 40 del D.lgs. 163/2006 per l'esecuzione della parte edile dell'appalto in oggetto da dimostrare attraverso presentazione dell'attestazione SOA per la **categoria OG1 o, in alternativa, dichiarazione resa ai sensi dell'art. 28 del DPR 34/2000;**

III.6. situazione economico-finanziaria professionale e tecnico-organizzativa - prove richieste:

- Di presentare almeno due referenze bancarie;
- L'importo relativo ai servizi nel settore oggetto di gara così come richiesto nella precedente sezione, dovrà essere dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;

Contestualmente alla dichiarazione di cui sopra, e al fine di rendere più celere le procedure di gara, i candidati potranno presentare copia dei bilanci degli anni indicati o copia dichiarazioni Iva o Modello unico. Tale ulteriore adempimento costituirà già in sede di presentazione dell'offerta, comprova delle dichiarazioni ai sensi del comma 1 dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006;

I concorrenti dovranno dimostrare e requisiti tecnico-professionali presentando l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi cinque anni con l'indicazione specifica degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi.

In caso di servizi prestati a Pubbliche Amministrazioni a comprova delle dichiarazioni rese potranno essere allegati, già in sede di presentazione dell'offerta, certificazione redatta su carta intestata dell' Ente dichiarante, protocollata e debitamente firmata dal Responsabile del servizio con indicazione delle date, dell'oggetto del servizio e degli importi;

- Il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui alla precedente sezione, dovranno essere dimostrati mediante una delle seguenti modalità:
 1. Presentazione in originale dell'attestazione SOA o in copia resa conforme all'originale tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.19 del DPR 445/2000, allegando copia fotostatica fronte/retro di valido documento d'identità;
 2. Presentazione di documentazione contabile da cui si possa evincere il possesso dei requisiti di cui all'art. 28 lettere a) , b) e c);

Sez. IV Procedure

IV.1 Tipo di procedura: procedura aperta ai sensi degli artt. 55 e 124 del D.Lgs. 163/2006;

IV.2 Criteri di aggiudicazione: criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006. La gara in oggetto sarà aggiudicata favore dell'offerta che presenta il prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara.



IV. 3. Valutazione anomalie

- la congruità delle offerte sarà valutata secondo quanto previsto dell'art. 86 del D.lgs. 163/2006. Le offerte ritenute dalla stazione appaltante anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del dl.gs 163/2006.

Sez. V Informazioni di carattere amministrativo

V.1 Modalità di pubblicazione del bando:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale contratti pubblici;
- Sitat- Sistema Informativo Telematico Appalti Toscana;
- Profilo committente: <http://www.comune.capannori.lu.it/node/30> ;
- Albo del Comune di Capannori;

V.2. Documentazione riguardante l'appalto:

- La documentazione completa è disponibile nel sito Internet: <http://www.comune.capannori.lu.it/node/30>

V.3 Luogo e scadenza per la ricezione delle offerte:

- Il plico contenente l'offerta e la documentazione sotto indicata, dovrà essere indirizzato al Comune di Capannori Piazza Aldo Moro 1 – Cap 55012 Capannori (Lu) e dovrà in ogni caso pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro il giorno **11/12/2009** Il termine è perentorio, pertanto, le richieste pervenute oltre tale termine non saranno considerate, facendo fede la data di ricevimento e non quella di spedizione.
Il plico dovrà essere chiuso con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, e recare all'esterno i dati identificativi dell'offerente e la dicitura "Gara per i servizi di Tumulazione/Estumulazione, altri servizi necroscopici e manutenzione da realizzarsi nei cimiteri comunali zona Centro-Nord". Il plico deve contenere al suo interno, pena l'esclusione:
 - Una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura "A – Documentazione amministrativa";
 - Una busta, chiusa e sigillata, recante la dicitura "B – Offerta Economica;Sul plico e su ogni busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'amministrazione appaltante e la dicitura "Gara per i servizi di Tumulazione/Estumulazione, altri servizi necroscopici e manutenzione da realizzarsi nei cimiteri comunali zona Centro-Nord". Il recapito intempestivo dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

V.4 Documentazione relativa all'offerta:

- In unica busta con indicazione esterna della denominazione dell'appalto sono contenute n. 2 buste:

Busta A Documentazione amministrativa:

- Istanza di ammissione alla gara debitamente sottoscritta dal titolare / rappresentante legale o procuratore d'Impresa, redatta in lingua italiana, generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare o legale rappresentante;
- Documentazione amministrativa così come descritta alla Sez. III del presente bando;
- Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dovranno, a pena di esclusione, essere corredate da copia di documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive.

Busta B Offerta Economica:

- Deve essere contenuta l'offerta come descritta alla Sez. IV.2, corredata da marca da bollo da euro 14,62 debitamente annullata;
- In caso di discordanza tra gli importi in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. Le offerte condizionate saranno considerate nulle.

Sez. VI Privacy

- Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il comune di Capannori e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara;

Sez. VII Apertura delle offerte

- L'apertura del plico e della busta amministrativa si terrà in seduta pubblica presso il Comune di Capannori Piazza Aldo Moro 1, il giorno **15/12/2009** alle ore **9,00**.
La Commissione di gara si riserva la possibilità di procedere, nella stessa seduta di gara, all'apertura della busta contenente l'offerta economica nel caso in cui, a seguito del sorteggio di cui al comma 1 dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006, ritenga comprovati i requisiti di carattere economico-finanziario professionali e tecnico-organizzativi richiesti alla **sez III.5** del presente bando di gara.

Sez. VIII Aggiudicazione provvisoria

- L'aggiudicazione provvisoria sarà pronunciata a favore della ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso in base a quanto previsto alla **sez IV.2** del presente bando in conformità all'art. 82 del dlgs 163/2006.

Sez. IX Aggiudicazione definitiva e obblighi concernenti la stipula del contratto

- L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge e con determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara e di impegno della relativa spesa.

Sez. X Contenzioso

- Tutte le controversie che non si siano potute definire in via bonaria, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Lucca.

Sez. XI Comunicazioni

- Ogni comunicazione sarà inviata via fax al numero indicato all'esterno del plico.
- Le date delle sedute di gara possono essere comunicate / modificate entro i tre giorni precedenti le sedute attraverso la sola comunicazione rese sul sito Internet del Comune di Capannori sotto il link bandi ed esiti di gara: <http://www.comune.capannori.lu.it/node/30> , la pubblicazione sul sito vale quale notifica alle ditte.

