SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO

COMUNE DI CAPANNORI

RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE
CONTRIBUTO DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA

O per la CHIESA ed altro edificio per servizio religioso

O per il CENTRO civico e sociale, attrezzature culturali e sanitarie

Denominazione: _____

_____

Finalità: _____

1. Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____|_____|_____

codice fiscale _____

residente a _____ in via/piazza _____

Recapiti – telefono/cellulare/e-mail: _____/_____/_____

in qualità di Presidente / Legale rappresentante del/della:

_____

Codice Fiscale / Partita IVA |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

con sede **nel Comune di ……** al seguente indirizzo:

_____

CHIEDE

Ai sensi della Delibera C.R.T. n. 84/1989, della Delibera G.R.T. n. 767/2000 e del Regolamento Comunale approvato con Delibera C.C. n. 34 del 13.05.2008 di poter usufruire del contributo da oneri di urbanizzazione secondaria;

Con riferimento al Bando Comunale approvato con Determina Dirigenziale n°…….. del ……

A tal fine, descrive l'intervento da effettuare:

Lavori consistenti in: _____

_____

_____

per un costo complessivo di Euro (I.V.A. INCLUSA) _____

suddivisi per annualità come da seguente tabella:

anno	Euro
anno	Euro
anno	Euro

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Ubicazione della struttura oggetto d'intervento via/piazza/n.c. _____

_____

Dati catastali: NCEU Foglio _____ Particella/e _____Sub _____ Cat _____

Ditta esecutrice _____ n° partita _____

Destinazione d'uso dell'immobile _____

_____

Atti abilitativi dell'intervento (già presentati e/o rilasciati):

Concessione/Permesso di Costruire/D.I.A. n° .....… del ..... Pratica edilizia n° …….....……

Variante n° ..... del ..... Pratica edilizia n°…….

DICHIARA

1. Di accettare integralmente le condizioni previste dal bando;

2. Che l'ente religioso/centro civico e sociale non ha scopo di lucro

3. Di aver/non aver usufruito di contributi assegnati in precedenza dall'Amministrazione Comunale

per interventi di: ….....

☐ per la stessa struttura

con deliberazione / determinazione n° …….. del ..... liquidati in data ....….....……

per un importo complessivo di Euro _____

per interventi di: _____

☐ per altre strutture dello stesso Ente

con deliberazione / determinazione n° ..... del ..... liquidati in data _____

per un importo complessivo di Euro _____

per interventi di:_____

4. Che :

- ❑ è proprietario dell'immobile oggetto di intervento;
- ❑ il proprietario dell'immobile oggetto di intervento è :

  Nome _____ Cognome _____

  Nato a _____ il _____

  Residente in _____ Via _____

  c.f._____ tel _____

- ❑ l'immobile è di proprietà del Comune di Capannori;
- ❑ ha in uso a titolo di locazione/comodato/convenzione/altro l'immobile oggetto di intervento – allega copia del titolo;

5. Di non mutare la destinazione d'uso dell'immobile e delle attrezzature oggetto dell'intervento, per un periodo non inferiore a 10 anni, decorrenti dalla data di fine lavori, con apposita dichiarazione all'uopo sottoscritta;

6. Che il bonifico per il pagamento del contributo dovrà essere effettuato sul seguente conto corrente bancario/postale – CODICE IBAN:

|__|__| |__|__| |__| |__|__|__|__|__| |__|__|__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

intestato a: .....……..

ALLEGATI OBBLIGATORI:

a) Programma dell'intervento per il quale è richiesto il contributo, contenente altresì il riferimento agli esercizi finanziari, anche relativi a più annualità, a cui far carico per l'erogazione dei contributi;
b) Relazione tecnica esplicativa dell'intervento e degli obiettivi dello stesso;
c) Progetto dell'intervento, presentato come da Regolamento Edilizio vigente, vistato dal funzionario della competente U.O. per la corrispondenza con gli strumenti urbanistici;
d) Computo metrico estimativo per l'esecuzione dei lavori sottoforma di idonea perizia a firma di tecnico abilitato redatta sulla base dei prezzi contenuti nel Bollettino degli Ingegneri edito alla data di presentazione della domanda;
e) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il nominativo dell'intestatario della proprietà dell'immobile ed eventualmente, il nominativo dell'affittuario e/o gestore dell'immobile;
f) Copia di Atto Costitutivo e Statuto – solo per "Centri Civici e Sociali ";
g) Copia documentazione della registrazione Ente Religioso riconosciuto;
h) Copia documento di identità personale in corso di validità e Codice Fiscale del dichiarante;

Inoltre,

DICHIARA

- **di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 496 codice penale e art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;**
- **di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000.**

*Capannori, lì*_____

Firma del Responsabile (o avente titolo)
(timbro)