

 <p>Comune di Capannori <b>COMUNE DI CAPANNORI</b></p> <p><b>Numero di Pratica</b> _____ / _____</p>	<p><b>RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE</b> (L.R. 62/2018.)</p>	<p><b>Protocollo</b></p>
--	--	--------------------------

*Inviare tramite il portale AIDA accessibile dal sito Internet del Comune di Capannori – SUAP – pratiche on line – Portale AIDA 2015*

<p>Marca da bollo</p> <p>Annullare la marca da bollo o specificare il numero identificativo n. _____</p>
--

**ALLO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE  
del Comune di Capannori**

**Il sottoscritto**

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
 data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_  
 cittadinanza \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 Frazione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 in possesso del Permesso/Carta di soggiorno rilasciata da \_\_\_\_\_  
 in data \_\_\_\_\_ valido fino al \_\_\_\_\_ per il motivo \_\_\_\_\_  
 (solo per i cittadini extracomunitari)  
 indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

- Incaricato alla presentazione della pratica SUAP (si compila in questo caso procura speciale – allegato B)
- Titolare dell'impresa individuale
- Legale rappresentante
- Presidente pro-tempore dell'Associazione/Circolo

<p><b>DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE (compilare anche in caso di ditta individuale)</b></p> <p>Ragione sociale/Associazione _____</p> <p>Affiliata/o all'Ente nazionale _____</p> <p>Con sede in _____ Frazione _____</p> <p>Via /Piazza _____ n° _____ CAP _____</p> <p>Partita I.V.A _____ C.F. _____ Tel. _____</p> <p>Indirizzo PEC _____ Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____        al n° _____ dal _____</p>
--

*Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa e la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera*

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA E  
CONTESTUALE CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO**

di un posteggio di mq. \_\_\_\_\_ sito in Capannori Via \_\_\_\_\_  
 Fraz. \_\_\_\_\_ nel seguente periodo \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
 occasione della manifestazione o evento denominato \_\_\_\_\_

**a tal fine dichiara che il posteggio è situato:**

- su area pubblica;
- su area privata e pertanto allega attestazione del consenso del proprietario;

**settore merceologico:**

- alimentare                       con somministrazione                       senza somministrazione  
 NON alimentare

**DICHIARA INOLTRE:**

- di essere abilitato all'attività di commercio su area pubblica con autorizzazione/SCIA n. \_\_\_\_\_ rilasciata del Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per posteggio itinerante;
- di essere un'impresa attiva nel settore \_\_\_\_\_ e chiede l'abilitazione all'attività temporanea di commercio su area pubblica;
- di presentare la Notifica dell'attività alimentare ai sensi del Regolamento CE n. 852/2004 se necessario;
- ◆ di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 o dei requisiti morali previsti dal D.Lgs. n. 228/2001 in caso di produttore agricolo;
  - ◆ di esser in regola con la posizione contributiva (DURC) e a tal fine allega il certificato;

**È CONSAPEVOLE CHE l'Autorizzazione sarà rilasciata **previo accertamento da parte del Comando di Polizia Municipale** per la verifica dell'idoneità della localizzazione ai fini della sicurezza, con particolare riferimento alla viabilità e al traffico.**

**N.B. Se il posteggio è situato all'interno di una manifestazione di pubblico spettacolo la richiesta deve essere valutata contestualmente al progetto unitario della manifestazione.**

**ALLEGA i seguenti documenti:**

- ◆ Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in caso di invio senza firma digitale o del delegante in caso di invio telematico da parte di un soggetto terzo.
- ◆ Allegato Procura speciale per presentazione della pratica da parte di un soggetto terzo.
- ◆ Certificato di Regolarità Contributiva.
- ◆ Fotocopia del documento d'identità dei soci responsabili che hanno compilato **l'allegato A)**
- ◆ Planimetria con evidenziato la localizzazione del posteggio.
- ◆ Consenso del proprietario se area privata.

**GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI**

I Vostri dati personali saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico solo per le finalità relative all'invio delle informazioni richieste, ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I Vostri dati non saranno oggetto di alcuna diffusione. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Capannori, nella persona del Sindaco pro tempore. Per ogni comunicazione, ai sensi degli articoli sopra riportati del Regolamento UE 2016/679, il Titolare mette a disposizione l'indirizzo mail:

[titolare.trattamentodati@comune.capannori.lu.it](mailto:titolare.trattamentodati@comune.capannori.lu.it)

Capannori, \_\_\_\_\_

FIRMA

(non soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore).

**Allegato A**

**DICHIARAZIONE DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI)**

**Il sottoscritto,**

**Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera**

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

in possesso del Permesso/Carta di soggiorno rilasciata da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ valido fino al \_\_\_\_\_ per il motivo \_\_\_\_\_  
(solo per i cittadini extracomunitari)

in qualità di \_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- ◆ di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 71 del D.lgs. n° 59/2010.

**INFORMATIVA PER L'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI**  
**Dichiara infine**

- di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n° 196/2003), che i dati personali forniti saranno raccolti presso il Comune di Capannori – Ufficio SUAP ai fini della gestione del presente procedimento;
- che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale;
- che i trattamenti dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- di godere del diritto di accesso ai dati, del diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Capannori, \_\_\_\_\_

FIRMA

(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)

**Allegato procura speciale**

**PROCURA SPECIALE PER L'INCARICO A TERZO ALLA PRESENTAZIONE DELLA PRATICA**

**Il sottoscritto**

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

**Beneficiario della presente istanza**

*Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previsti dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto*

**Dichiara**

di conferire al Sig. \_\_\_\_\_

Procura speciale per la presentazione telematica allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Capannori la pratica per l'attivazione del presente procedimento.

Capannori, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)