

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 491 DEL 05/05/2022

OGGETTO: ALBO dei fornitori beni e servizi informatici del Comune di Capannori. APPROVAZIONE DELL'AVVISO E DEL MODULO DIGITALIZZATO DI ISCRIZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE
CIANCAGLINI MARCO / InfoCamere S.C.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione

RIMESSO IN COPIA A

*Programmazione Strategica e Gestionale
UOS E-Government*

Ufficio Contratti - Gare - Servizi Legali - Assicurazioni

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	NO		Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE
OPERATIVA

Tel. 0583/4281
Fax 0583/428399

Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

ORIGINALE

Determinazione n° 491 del 05/05/2022

OGGETTO: ALBO dei fornitori beni e servizi informatici del Comune di Capannori. APPROVAZIONE DELL'AVVISO E DEL MODULO DIGITALIZZATO DI ISCRIZIONE.

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la Deliberazione di Giunta Municipale n. 51 del 29/04/2022 ad oggetto: "*Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance anno 2022 – Approvazione*", con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs.18/08/2000 n.267, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Dirigenti dei Settori;

Rilevato che con l'approvazione del Piano esecutivo di gestione di cui alla deliberazione sopra richiamata è stato assegnato all'Ufficio Contratti, Gare, Servizi Legali, Assicurazioni quale obiettivo straordinario 2022, l'obiettivo recante "*AGENDA DIGITALE 2022-2024: Sviluppo digitale dei processi dell'Ufficio Contratti, Gare, Servizi Legali, Assicurazioni*";

Dato atto che tale obiettivo prevede, anche sulla scia delle novità normative in tema di contrattualistica pubblica e degli ottimi risultati raggiunti, l'attuazione delle azioni positive di semplificazione, utilizzando la "leva" di digitalizzazione delle procedure dell'Ufficio, interne e rivolte all'utenza, con una particolare attenzione alla costituzione ed alla formazione di albi di fornitori, implementando moduli digitalizzati di iscrizione;

Tenuto conto che secondo la deliberazione GM succitata, l'Amministrazione ha ritenuto necessario provvedere con la costituzione per l'anno in corso dell'albo dell'Albo dei fornitori beni e servizi informatici del Comune di Capannori;

Preso atto dell'art. 36, comma 2 lett b) del Dlgs. n. 50/20216 e s.m.i. nonché la normativa attuale in materia di contrattualistica pubblica, che disciplina i contratti sotto soglia prevedendo le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del Codice, del principio di rotazione, nonché del principio della diversa dislocazione territoriale, come prevista dal D.L. 120/2020 e s.m.i..

Tenuto conto che ai sensi della suindicata normativa, gli operatori economici da individuare per l'affidamento dei contratti cd. sotto soglia deve avvenire o attraverso indagini di mercato ovvero tramite l'utilizzo di elenchi di operatori economici nel rispetto dei principi di cui sopra;

Preso atto delle Linee Guida ANAC n. 4 recanti “ *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” ove al punto 4.1.6 viene precisato che “ *La stazione appaltante può individuare gli operatori economici da invitare, selezionandoli da elenchi appositamente costituiti secondo le modalità di seguito individuate ai sensi dell’art. 36, comma 2 del Codice...*”;

Tenuto conto che:

- al fine di coniugare la celerità della procedura di affidamento di beni e servizi informatici con le esigenze di trasparenza, è volontà dell'Amministrazione Comunale costituire un Albo di Operatori Economici da cui attingere per l'affidamento dei medesimi;
- il Programma di Governo di questa Amministrazione è finalizzato a semplificare i procedimenti, nonché ad adempiere in coerenza ai principi imposti dalle direttive europee in tema di commesse pubbliche quali l'efficacia, l'efficienza, l'economicità, la pubblicità, la parità di trattamento, la trasparenza ed il principio di rotazione e della diversa dislocazione territoriale, come prevista dal D.L. 120/2020 e s.m.i.;

Ritenuto, nel rispetto dei principi suddetti, di attivare la procedura di costituzione di un Albo di fornitori di beni e servizi informatici del Comune di Capannori ai sensi della normativa vigente in tema di contratti pubblici, anche a seguito dell'entrata in vigore degli ultimi Decreti Semplificazione;

Fatto presente che:

- a) l'avviso, allegato al presente atto, non pone in essere alcuna procedura concorsuale, non prevede graduatorie, né attribuzioni di punteggio, avendo tale atto una finalità esclusivamente ricognitiva del mercato, finalizzata al soddisfacimento degli obiettivi dell'Ente;
- b) i dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di formazione dell'Albo e dell'eventuale affidamento;
- c) resta invariata la discrezionalità dell'Ente di rivolgersi ad operatori economici diversi da quelli di cui all'Albo, qualora si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'Albo medesimo;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la correttezza e la regolarità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che l'oggetto della presente determinazione dirigenziale non rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267, recante “*Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali*” ed in particolare l'art. n.107 “*competenza dei dirigenti in materia di gestione*”;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n.50, recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s.m.i.;
- le Linee Guida Anac n. 4 “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” ;

DETERMINA

1. di approvare le premesse in narrativa del presente atto;
2. di procedere alla formazione di un Albo dei fornitori beni e servizi informatici per il Comune di Capannori in conformità ed ai sensi della normativa vigente di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo lo schema di avviso, allegato alla presente determinazione, formandone parte integrante ed essenziale ;
3. di adottare ed approvare lo schema di Avviso pubblico per la costituzione di un Albo dei fornitori beni e servizi informatici del Comune di Capannori, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
4. di adottare ed approvare lo schema di domanda di partecipazione predisposto nella forma di modulo di iscrizione che sarà generato in automatico sul portale dei servizi on line, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, dando atto che l'iscrizione avverrà in modo digitalizzato attraverso la sezione *ad hoc* del sito istituzionale dell'Ente;
5. di dare atto che l'oggetto della presente determinazione dirigenziale non rientra nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
6. di dare atto che una volta costituito, l'Albo sarà gestito direttamente dall'Ufficio Progetti Strategici Innovazione e transizione al digitale;
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento della presente determinazione, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., è la dott.ssa Serena Russo in qualità di Responsabile dell'Ufficio Contratti, Gare, Servizi Legali, Assicurazioni, la quale dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i. e che il sottoscritto Segretario Generale dichiara altresì l'insussistenza a proprio carico delle suindicate ipotesi di conflitto di interesse;
8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;
9. di procedere alle pubblicazioni dell'avviso sull'Albo Pretorio on line del Comune di Capannori, in Amministrazione Trasparente e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Capannori, 05/05/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
CIANCAGLINI MARCO / InfoCamere S.C.p.A.