

 <p>Comune di Capannori</p> <p>COMUNE DI CAPANNORI</p> <p>Numero di Pratica</p> <p>_____ / _____</p>	<p>COMUNICAZIONE PER MODIFICHE E/O SUBINGRESSO IN AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI</p>	<p>Protocollo</p>
--	---	-------------------

COMUNICAZIONE DI SUBINGRESSO AUT PUBBLICITA' rev provacy set2018.doc

**Inviare Tramite il portale AIDA accessibile dal sito Internet del Comune di -
Capannori – suap - pratiche on-line -Portale AIDA**

**ALLO SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE
del Comune di Capannori**

Il sottoscritto

Cognome _____ nome _____

Data di nascita _____ luogo di nascita _____ (prov. _____)
cittadinanza _____

Residente a _____ (prov. _____)

Via /p.zza _____ n. _____ CAP _____

Codice fiscale _____ Tel. _____ fax _____

indirizzoPEC _____

in qualità di :

- incaricato alla presentazione della pratica Suap ; (si compila in questo caso procura speciale)
- titolare dell'impresa individuale
- legale rappresentante

<p>DATI RELATIVI ALL'IMPRESA RICHIEDENTE(compilare anche in caso di ditta individuale)</p>	
<p>Ragione sociale _____</p>	
<p>con sede in _____ prov. _____</p>	
<p>Via/piazza _____ n° _____ CAP _____</p>	
<p>Partita I.V.A _____ tel. _____ Fax _____</p>	
<p>Iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____</p>	
<p>al n° _____ dal _____</p>	

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. 75 e 76 del medesimo decreto , in caso di false attestazioni o dichiarazioni ivi compresa la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera

COMUNICA

- Il subingresso nell'autorizzazione all'installazione di mezzi pubblicitari n _____
rilasciata in data _____ dal _____ dentro il centro abitato;**
- il subingresso nell'autorizzazione all'installazione di mezzi pubblicitari n _____;
rilasciata in data _____ da _____ fuori il centro abitato**
- le modifiche non sostanziali del mezzo pubblicitario di cui all'autorizzazione
all'istallazione di mezzi pubblicitari n. _____ rilasciata in data _____**

(indicare il nulla-osta e/o atto concessorio d.d. n. _____ del _____ del seguente ente

PROVINCIA; | A.N.A.S.; altro _____)



A TAL FINE DICHIARA

- che non sono state apportate modifiche ai mezzi pubblicitari;
- che SONO state apportate modifiche NON rilevanti che NON variano le dimensioni dei mezzi pubblicitari ,il posizionamento e non è stato utilizzato il colore rosso e verde (se posti a meno di 15 metri dal bordo della carreggiata) e che non generano confusione con la segnaletica stradale;
- che è stato utilizzato il colore rosso e che è stato registrato presso la Camera di Commercio di _____ al numero _____
- dichiara** di essere a conoscenza degli obblighi a carico del titolare dell'autorizzazione (di cui all'art.54 del D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495);

Allega i seguenti documenti:

Fotocopia documento di identità del sottoscrittore in caso di invio senza firma digitale o del delegante in caso di invio telematico da parte di un soggetto terzo;

Allegato procura speciale per presentazione della pratica da parte di un soggetto terzo;

N. 1 nuovo bozzetto colorato e dimensionato se posto su strada Comunale (*se apportate modifiche NON rilevanti ai mezzi pubblicitari autorizzati*).

4

GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI

I Vostri dati personali saranno trattati in formato cartaceo ed elettronico solo per le finalità relative all'invio delle informazioni richieste, ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I Vostri dati non saranno oggetto di alcuna diffusione. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Capannori, nella persona del Sindaco pro tempore. Per ogni comunicazione, ai sensi degli articoli sopra riportati del Regolamento UE 2016/679, il Titolare mette a disposizione l'indirizzo mail:

titolare.trattamentodati@comune.capannori.lu.it

Il Comune di Capannori ha l'obbligo di dotarsi di un Responsabile della protezione dei Dati personali (R.P.D. o Data Protection Officer – D.P.O.). Tale figura è stata debitamente nominata e i suoi riferimenti sono disponibili sul sito web istituzionale: il RPD è il Segretario generale dott. Giuseppe Ascione. E-mail: responsabile.protezionedati@comune.capannori.lu.it

Per ulteriori informazioni, consultare l'informativa in forma estesa a disposizione presso gli uffici oppure il sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.capannori.lu.it

Capannori, _____

FIRMA

(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)



ALLEGATO PROCURA SPECIALE

PROCURA SPECIALE PER L'INCARICO A TERZO A PRESENTARE PRATICA TELEMATICA

(Art 3 comma 1 lett c) DPR 160/2011)

Il sottoscritto

Cognome _____ nome _____

Beneficiario della presente istanza

Consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli art. 75 e 76 del medesimo decreto

DICHIARA

di conferire al Sig. _____

procura speciale per la presentazione telematica allo Sportello unico per le attività produttive del Comune di Capannori di pratica SUAP per l'attivazione del presente procedimento .

Firma _____

(Non soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore)

