



COMUNE DI CAPANNORI

ALLEGATO C)

COMUNE DI CAPANNORI
Provincia di Lucca

Gara di appalto per la gestione degli sportelli sociali del Comune di Capannori, Ente capofila per l'attuazione del Reddito di Cittadinanza dell'Ambito territoriale Piana di Lucca.

Importo a base di gara € 876.420,54 (IVA esclusa).

OFFERTA TECNICA

La ditta _____ con sede in _____
Via _____ n. _____ P.Iva _____
nella persona del suo Legale Rappresentante Sig./Sig.ra _____
nato a _____ Il _____ Codice Fiscale _____

In qualità di

- OPERATORE SINGOLO
- MANDATARIA del Raggruppamento Temporanea d'Impresa costituendo/costituito con le seguenti ditte:

Ditta _____ con sede in _____
Via _____ n. _____ P.Iva _____
nella persona del suo Legale Rappresentante Sig./Sig.ra _____
nato a _____ Il _____ Codice Fiscale _____

Ditta _____ con sede in _____
Via _____ n. _____ P.Iva _____
nella persona del suo Legale Rappresentante Sig./Sig.ra _____
nato a _____ Il _____ Codice Fiscale _____

consapevoli delle responsabilità nel caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell' art. 496 del Codice Penale e dell'art.76 del D.P.R. N.445/00, in merito alla gara di pubblico incanto per l'aggiudicazione del Servizio in oggetto

OFFRE/UNITAMENTE OFFRONO

di gestire gli sportelli sociali del Comune di Capannori, Ente capofila per l'attuazione del Reddito di Cittadinanza dell'Ambito territoriale Piana di Lucca, secondo le caratteristiche descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e con le modalità tecnico/organizzative descritte di seguito:

Nota: si chiede di compilare i seguenti campi con carattere "Garamond" 11 pt. senza formattazioni particolari, per uniformità.

Criterio 1 – Organizzazione del servizio di Front Office afferente agli Sportelli Sociali: pianificazione e impostazione del processo di lavoro, impostazione metodologica del colloquio di counselling (*max 20 righe*)



COMUNE DI CAPANNORI

Criterio 2 – Organizzazione dei servizi di Back Office afferente agli Sportelli Sociali *(max 20 righe)*

Criterio 3 – Modalità di collaborazione con gli operatori dei servizi sociali e con altri soggetti pubblici e privati coinvolti nelle funzioni oggetto della presente procedura di gara *(max 10 righe)*



COMUNE DI CAPANNORI

Criterio 4 - Modalità di attuazione del coordinamento degli Sportelli sia in materia di front-office che di back-office (*max 20 righe*)

Criterio 5 – Progetto di formazione propedeutica all’attivazione del servizio di front-office (*max 10 righe*)

Criterio 6 – Progetto di formazione continua e di supervisione da attivare a favore del personale (*max 10 righe*)



COMUNE DI CAPANNORI

Criterio 7 – Gestione delle risorse umane, dettagliando le modalità di selezione del personale e la gestione del turn-over (*max 10 righe*)

Criterio 8 – Proposte di sinergie che si intendono adottare in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, volontariato, associazionismo, servizio civile, cooperazione sociale di tipo B) ispirate all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse di soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità del servizio (specificare se sono progetti gratuiti o a pagamento, e l'eventuale costo) (*max 20 righe*)

Criterio 9 – Esperienza di servizi di sportello effettuati dal soggetto partecipante (*max 5 righe*)



COMUNE DI CAPANNORI

Data _____

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

N.B. Lo schema è predisposto in eventuale ipotesi di RTI con tre associate. Eventuali ulteriori associate dovranno comunque sottoscrivere l'Offerta Economica e pertanto è permesso modificare il modello.

Laddove la concorrente partecipasse come Impresa singola riempirà solo uno degli spazi predisposti nel modello.